

教育部國民及學前教育署
114 學年度補助實施戶外教育與海洋教育計畫
申請書

中華民國一一四年七月十四日

計畫一、設置戶外教育及海洋教育中心

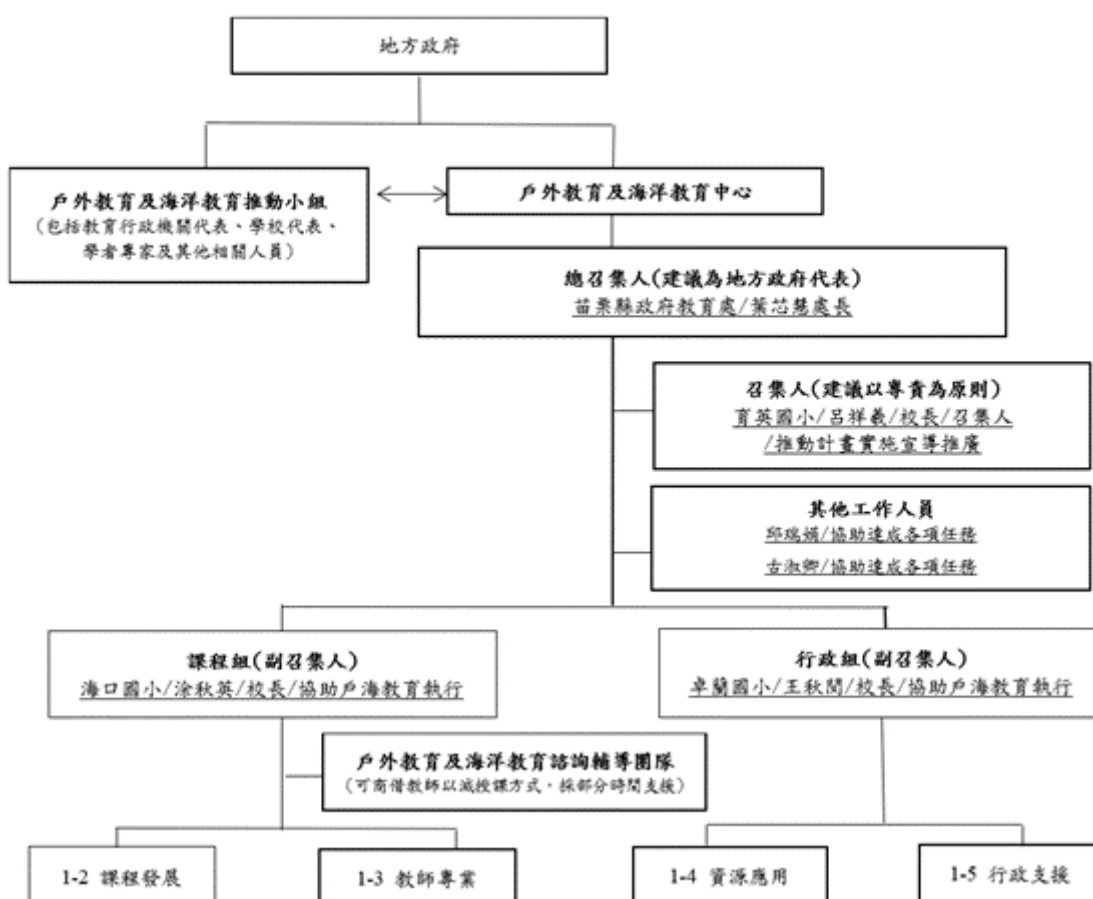
執行單位	苗栗縣政府教育處(局)
計畫聯絡人聯絡資訊	姓名：呂祥義 職稱：校長兼召集人 電話：(公) 037-872934#201 手機：0920125159 E-mail：alumeftd@gmail.com

1.1 健全組織運作

1-1-1 組織架構圖

請依據貴局（府）「戶外教育及海洋教育中心設置及組織運作要點」所規範人員配置，繪製中心架構圖，並應設置召集人及 2 位副召集人，分成行政組、課程組運作，請依縣市實際運作情形呈現，如：組成諮詢輔導團隊、任務工作小組等（下圖為參考範例）。

中心應設置召集人及 2 位副召集人，分成行政組、課程組運作，請繪製架構圖(如下圖)。



1-1-2 組織運作

請說明貴局（府）所繪製中心組織架構圖之運作方式，說明該圖相關人員及組別的工作確實相互

支援，以發揮最大推動成果？

一、「課程組」之運作方式：

- (一)建立入校輔導團隊及諮詢機制，提供對於申請戶外與海洋教育推行計畫及辦理戶外與海洋教育自主學習課程之學校，進行到校輔導，協助學校戶外與海洋教育計畫之推動與發展。
- (二)成立教師專業社群，提升教師素養導向課程設計及安全風險管理評估知能。
- (三)辦理戶外教育與海洋教育課程研發增能研習，內容涵蓋【素養導向課程設計】、【安全風險管理評估】等...課程研發增能研習。
- (四)辦理戶外及海洋教育課程教案甄選活動，訂定獎勵辦法，頒發獎狀及獎金，特優 1000 元 1 人、優選 500 元 2 人、甲等 300 元 3 人、佳作 100 元 4 人，透過收集優良的戶外與海洋教育課程教案，擴充戶外與海洋教育之教學資源，提升優質戶外與海洋課程教學教材教案編撰知能，促進教師專業發展。

二、「行政組」之運作方式：

- (一)定期會議：
 - 1.每學期期初與期末辦理定期會議，製定並檢討戶外與海洋教育推動方案。
 - 2.排定年度工作重點及執行期程，並進行滾動式修正。
- (二)工作小組會議暨專家輔導會議：
 1. 每學期期初與期末辦理工作小組暨專家輔導會議。
 - 2.製定並檢討戶外與海洋教育推動方案，進行滾動式修正。
- (三)協助審查戶外教育與海洋教育推行計畫、學校辦理戶外與海洋教育自主學習課程：
 - 1.每年 3 月開放學校提出戶外與海洋教育推動實施計畫，並聘請專家學者協助審查，給予各校相應經費協助推動發展。
 - 2.每年 3 月開放學校申請戶外與海洋教育自主學習課程經費，並聘請專家學者協助審查，給予各校相應經費協助推動發展。
- (四)整合戶外與海洋教育相關資源與建立機制：
 - 1.建立輔導諮詢人才庫彙整至資源網絡平台，供縣內外夥伴進行運用。
 - 2.建立相關戶外與海洋教育各項資源彙整至資源網絡平台，供縣內外夥伴進行運用。
 - 3.辦理跨縣市、跨機關參訪，激發中心運作之創新思維。
- (五)配合中央政府辦理相關活動，發展在地特色，參加縣內外成果發表會呈現成果亮點。

1-1-3 111-114 學年度發展項目及進程（請逐年進行滾動修正）

主軸	發展目標	發展項目	發展進程				執行成果 113 學年度
			111 學 年度	112 學 年度	113 學 年度	114 學 年度	
主軸一 課程教 學	發展多元課程與教學模 式，豐富學生學習經驗 提升教師專業知能，強 化本縣戶外教育與海洋 教育推動	★1-1 發展學 習點及主題化 學習路線					完成發展 2 學 習路線以呈現 戶外及海洋教 育學習內容
		★1-2 發展多 元型態教材、 教案或課程模 組					教案比賽以建 置多元型態的 教材、教案及 課程模組
		★1-3 發展與					辦理教師戶外

		運用多元教學模式					與海洋教育知能教師研習，以發展多元教學模式
主軸二 教師專業	整合縣內外資源，推廣戶外與海洋教育資源教學應用	★2-1 提供到校或線上專業諮詢服務					中心提供到校服務或線上諮詢服務
		★2-2 成立教師社群及辦理增能研習					成立戶外及海洋教師專業學習社群5群
		★2-3 提升安全與風險管理專業知能					於教師研習導入安全控管知能
主軸三 資源應用	聯結地方與中央活動，發展在地特色亮點	★3-1 建構及充實網路資源平台					設置單一入口網站進行資源整合
		★3-2 辦理跨校、跨縣市、跨機構資源交流及策略聯盟					辦理跨縣市參訪資源交流活動
		★3-3 盤點與整合縣市內不同單位與機構之可用資源					盤點並整合縣內外可用資源
主軸四 行政支援	發展多元課程與教學模式，豐富學生學習經驗	★4-1 配合中央政府辦理相關活動					參加111年全國海洋教育成果觀摩
		★4-2 配合地方政府辦理相關活動					地方政府辦理學習路線及推動成果發表會
		★4-3 發展在地特色及呈現成果亮點					辦理戶外與海洋教育成果展在地特色及成果亮點
經費概算表							
經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明		
人事費	其他工	600000	2	1200000	專任行政助理薪資。		

經常門	作人員 薪資				
人事費 經常門	其他工 作人員 勞健保	50056	2	100112	專任行政助理勞、健保。
人事費 經常門	代課鐘 點費	336	2833	951888	專業工作人員代課鐘點費。
人事費 經常門	召集人 兼職費	5000	12	60000	中心召集人呂祥義校長。
人事費 經常門	副召集 人兼職 費	4500	12	54000	中心副召集人涂秋英校長。
人事費 經常門	副召集 人兼職 費	4500	12	54000	中心副召集人王秋閔校長。
業務費 經常門	出席費	2000	10	20000	定期工作小組會議*3、專家諮詢輔導會議*3、 入校諮詢輔導*4。
業務費 經常門	膳費	100	30	3000	工作小組會議誤餐費。
業務費 經常門	差旅費	10000	1	10000	中心人員辦理活動、場勘路線、參加會議及研 習支交通費、住宿費及雜費。
業務費 經常門	中心辦 公事務 費	10000	1	10000	凡前項費用未列之辦公事務費用如電話費、文 具用品、紙張、資訊耗材、郵資、影印機租 金、水電維修、經常門物品....等。
設備費 資本門	桌上型 電腦	25000	2	50000	中心多元教學課程研發用。
設備費 資本門	教學用 擴大機	10000	1	10000	教學用擴大機。
設備費 資本門	筆記型 電腦	31193	3	93579	中心多元教學課程研發用。
設備費 資本門	筆記型 電腦	33546	2	67092	中心多元教學課程研發用。
設備費 資本門	筆記型 電腦	21000	1	21000	中心多元教學課程研發用。
設備費 資本門	桌上型 電腦	15840	1	15840	中心多元教學課程研發用。
設備費 資本門	平板電 腦	52489	1	52489	4台平板電腦(含一組鍵盤)、中心多元教學課程 研發用。

計畫一、設置戶外教育及海洋教育中心

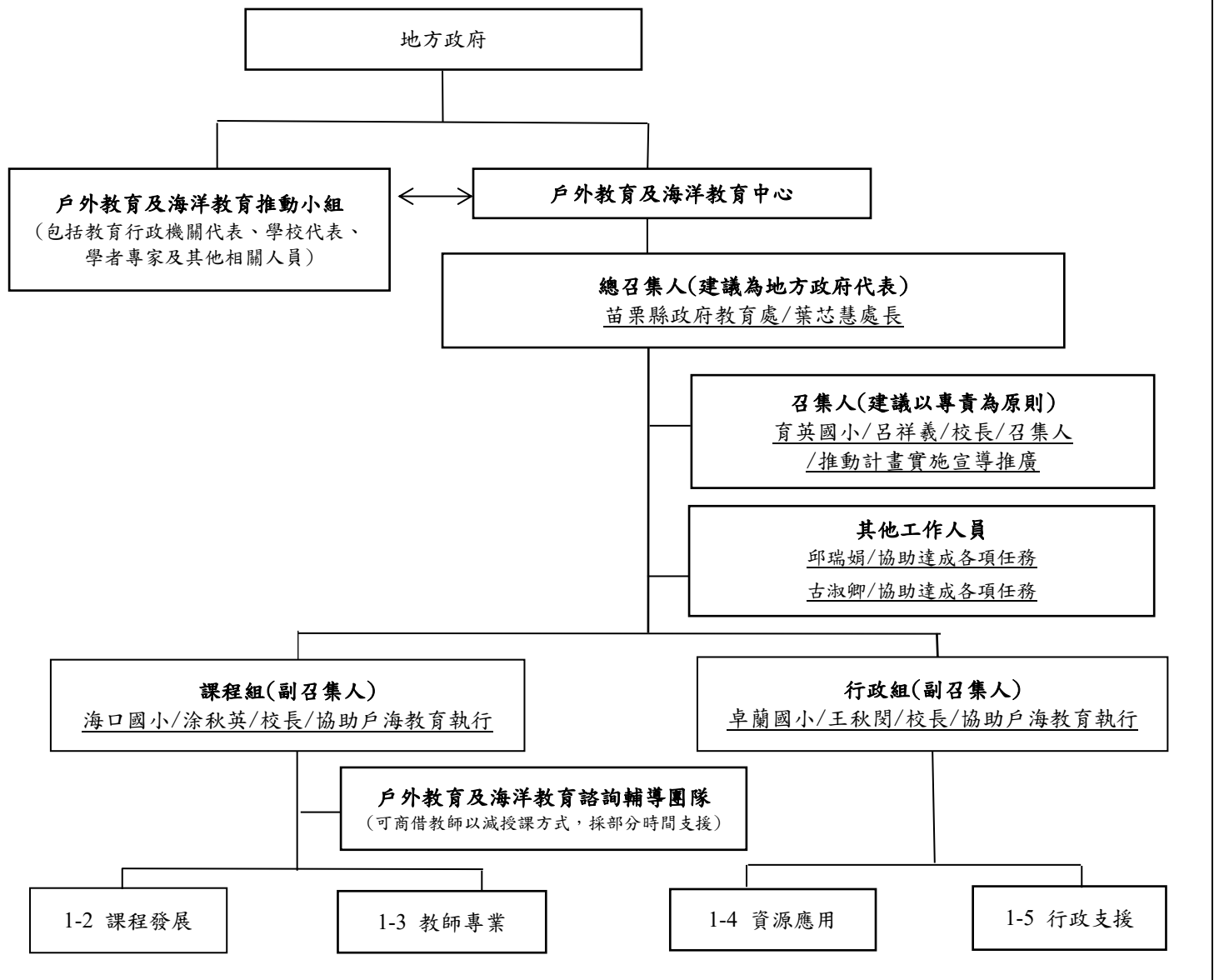
執行單位	苗栗縣政府教育處
計畫聯絡人聯絡資訊	姓名：呂祥義 職稱：校長兼召集人 電話：(公) 037-872934#201 手機：0920125159 E-mail：alumeftd@gmail.com

1.1 健全組織運作

組織成員應具備戶外教育及海洋教育相關知能，推動小組應由教育行政機關代表、學校代表、學者專家及其他相關人員組成，並與本署委辦團隊之分區協作中心合作協助中心發展，中心應分為課程組及行政組專業運作：課程組主責「1-2 課程教學」、「1-3 教師專業」，並遴選具課程與教學專長之教師，提供到校輔導支持；行政組主責「1-4 資源應用」及「1-5 行政支援」等業務。

1-1-1 組織架構

中心應設置召集人及 2 位副召集人，分成行政組、課程組運作，請繪製架構圖(如下圖)。



1-1-2 組織運作

一、「戶外教育及海洋教育推動小組」，包括教育行政機關代表、學校代表、學者專家及其他相關人員，成員名單：

服務單位	姓名	職稱
教育處	葉芯慧	處長/總召集人
教育處	林采香	學管科/科長
戶外教育與海洋教育中心	呂祥義	召集人/校長
苗栗縣卓蘭國小	王秋閔	行政組/副召集人
苗栗縣海口國小	涂秋英	課程組/副召集人
戶外教育與海洋教育中心	古淑卿	其他工作人員
戶外教育與海洋教育中心	邱瑞娟	其他工作人員
國立海洋大學	吳靖國	學者專家/教授
國立台中科技大學	何昕家	學者專家/教授
國立清華大學	林志成	計畫審查/指導/教授
台中市廓子國小	許彩梁	學者專家/教師
苗栗縣海口國小	陳長峰	課程發展組/主任
苗栗縣頭屋國小	王美娟	教師專業組/校長
苗栗縣中和國小	紀介五	資源應用組/校長
苗栗縣育英國小	林建樟	行政資源組/主任
苗栗縣客庄國小	陳昱宏	計畫審查委員/校長
苗栗縣中正國小	盧慶華	計畫審查委員/校長
苗栗縣山佳國小	林信全	計畫審查委員/校長
苗栗縣新埔國小	王慶華	計畫審查委員/校長
苗栗縣烏眉國小	王克誠	計畫審查委員/校長
苗栗縣五福國小	曾瑞星	計畫審查委員/校長
苗栗縣頭屋國中	吳倏銘	水域及山野教育規劃/主任

二、「戶外教育及海洋教育諮詢輔導團隊」，成員需具戶外及海洋教育課程與教學專長，以減授課方式由具專業教師部分時間支援，亦可得結合地方政府原有之地方輔導團，成員名單：

服務單位	姓名	職稱
苗栗縣育英國小	呂祥義	校長
苗栗縣卓蘭國小	王秋閔	校長
苗栗縣海口國小	涂秋英	校長
苗栗縣苑裡國小	鄭英信	主任
苗栗縣大埔國小	尤文杰	組長
苗栗縣海口國小	陳長峰	主任
苗栗縣育英國小	林建樟	主任
苗栗縣育英國小	吳佩霜	組長
苗栗縣育英國小	康元甲	主任
苗栗縣育英國小	何育賢	主任
苗栗縣育英國小	曾凱祺	種子教師
苗栗縣育英國小	劉映良	種子教師

苗栗縣蕉埔國小	林在營	主任
苗栗縣蕉埔國小	林國芳	組長
苗栗縣五福國小	洪朝輝	主任
苗栗縣中正國小	羅益祥	主任
苗栗縣新埔國小	曾禎祥	主任

三、請說明「戶外教育及海洋教育推動小組」協助「戶外教育及海洋教育中心」實踐中長程

(一)戶外與海洋教育推動小組，成立【課程組】及【行政組】等二組，分別主責「1-2 課程教學」、「1-3 教師專業」及「1-4 資源應用」及「1-5 行政支援」等業務。

(二)製定推展計畫，商借教師支援中心業務，定期召開小組會議追蹤修正。

(三)建立戶外與海洋教育諮詢輔導團隊，以提供相關專業諮詢，協助課程與計畫之發展。

(四)協助「戶外教育及海洋教育中心」實踐中長程計畫之實施。

運作期程	114 學年執行期程(月份)											
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
一、整合資源												
二、到校輔導												
三、工作會議												
四、計畫審查												

四、計畫之方式：

(一)行政支援

- 1.人力支援：擬訂推動計畫，成立工作小組，設置專業工作人員及其他工作人員。
- 2.經費挹注：中心提供各校設備上與經費的支援，讓各校得以順利推廣戶外教育與海洋教育。
- 3.給予獎勵：擬定獎勵辦法，給予敘獎及獎勵品.....等各項誘因以讓各校順利推展計畫。
- 4.製作宣導品：設計戶外教育與海洋教育推動理念、各鄉鎮學習點摺頁、素養導向教學設計及安全控管等宣導品，以讓各校順利推展計畫。
- 5.辦理研習：邀請各界專家學者，辦理理論與實務研習、素養導向教學設計、安全控管、實地探勘、操作之趣味研習，增進縣內教師對戶外教育與海洋教育的專業知能，因為理解而能協助計畫的實施。

(二)塑造戶外教育與海洋教育的價值

- 1.辦理說明會：整合各校意見，說明中心業務範疇，並提供輔導相關人力物力。
- 2.研發學習點：蒐集彙整縣內各學習點及各校開發之學習點，以作為各校實地教學之場域。
- 3.學習的延伸：透過學習點的地理特色、自然生態、歷史文化、經濟發展、休閒觀光、科學知識及文學藝術等面相來進行部定與校訂課程的延伸，藉以塑造戶外教育與海洋教育的價值。

(三)提昇師生參與的動機與需求

- 1.教師部分：辦理各項增能研習，實際讓老師操作體驗，讓參與計畫老師理解計畫是簡易、安全、易於操作且內容是豐富及趣味性的，是能夠提昇學生學習動機的，增進老師參與計畫的意願。
- 2.學生部分：中心辦理跨校戶外教育與海洋教育學習點學習課程，增加學生體驗及提昇學習動機。

(四)輔導各校深化課程

- 1.由課室內課程走出課室外課程，理解學習並非僅限於教室，知識也並非僅應用於考試。
- 2.由在地課程延伸至跨縣市課程，探索再地山林川原人文歷史，連結都市人文建築場域。
- 3.由國際教育延伸至 SDGs 永續，推動跨文化理解與合作，培養全球視野，呼應實踐 SDGs。

(五)教師增能研習

- 1.優良的師資：國教署網站尋找專業師資入縣內辦理教師專業知能研習，提昇縣內教師共識。
- 2.有趣的研習：理論與實務兼具，實際踏查各區域學習點，辦理師生戶外教育活動。
- 3.教師專業社群：中心成立跨校戶外教育與海洋教育種子教師團隊，由下而上，專業對話。

(六)解決困境

- 1.諮詢小組：成立專家學者諮詢團隊，提供中心諮詢與建議。
- 2.入校輔導：針對提出入校輔導需求之學校，委請專家學者入校給予推動上的方向與建議。
- 3.定期會議：定期針對計畫進度進行討論，滾動調整，解決問題。

五、「課程組」之運作方式：

- (一)建立入校輔導團隊及諮詢機制，提供對於申請戶外與海洋教育推行計畫及辦理戶外與海洋教育自主學習課程之學校，進行到校輔導，協助學校戶外與海洋教育計畫之推動與發展。
- (二)成立教師專業社群，提升教師素養導向課程設計及安全風險管理評估知能。
- (三)辦理戶外教育與海洋教育課程研發增能研習，內容涵蓋【素養導向課程設計】、【安全風險管理評估】等...課程研發增能研習。
- (四)辦理戶外及海洋教育課程教案甄選活動，訂定獎勵辦法，頒發獎狀及獎金，特優 1000 元 1 人、優選 500 元 2 人、甲等 300 元 3 人、佳作 100 元 4 人，透過收集優良的戶外與海洋教育課程教案，擴充戶外與海洋教育之教學資源，提升優質戶外教育與海洋教育課程教學教材教案編撰知能，促進教師專業發展。

六、「行政組」之運作方式：

(一)定期會議：

每學期期初與期末辦理定期會議，製定並檢討戶外與海洋教育推動方案，排定年度工作重點及執行期程，並進行滾動式修正。

(二)工作小組會議暨專家輔導會議：

每學期期初與期末辦理工作小組暨專家輔導會議，製定並檢討戶外與海洋教育推動方案，進行滾動式修正。

(三)協助審查戶外教育與海洋教育推行計畫、學校辦理戶外與海洋教育自主學習課程：

- 1.每年 3 月開放學校提出戶外教育與海洋教育推動實施計畫，並聘請專家學者協助審查，給予各校相應經費以協助推動發展。
- 2.每年 3 月開放學校申請戶外教育與海洋教育自主學習課程經費，並聘請專家學者協助審查，給予各校相應經費以協助推動發展。

(四)整合戶外與海洋教育相關資源與建立機制：

- 1.建立輔導諮詢人才庫彙整至資源網絡平台，供縣內外夥伴進行運用。
- 2.建立相關戶外與海洋教育各項資源彙整至資源網絡平台，供縣內外夥伴進行運用。
- 3.辦理跨縣市、跨機關參訪，激發中心運作之創新思維。

(五)配合中央政府辦理相關活動，發展在地特色，參加縣內外成果發表會呈現成果亮點。

1-1-3 111-114 學年度發展項目及進程 (請逐年進行滾動修正)

主軸	發展目標	發展項目	發展進程				執行成果
			111 學年度	112 學年度	113 學年度	114 學年度	113 學年度
主軸一 課程 教學	發展多元課程與教學模式，豐富學生學習經驗提升教師專業知能，強化本縣戶外教育與海洋教育推動	★1-1 發展學習點及主題化學習路線	→				完成發展 3 學習點以呈現戶外及海洋教育學習內容
		★1-2 發展多元型態教材、教案或課程模組	→				教案比賽以建置多元型態的教材、教案及課程模組
		★1-3 發展與運用多元教學模式		→			辦理教師戶外與海洋教育知能教師研習，以發展多元教學模式
主軸二 教師 專業	整合縣內外資源，推廣戶外與海洋教育資源教學應用	★2-1 提供到校或線上專業諮詢服務	→				中心提供到校服務或線上諮詢服務
		★2-2 成立教師社群及辦理增能研習	→				成立戶外及海洋教師專業學習社群 5 群
		★2-3 提升安全與風險管理專業知能		→			於教師研習導入安全控管知能
主軸三 資源 應用	聯結地方與中央活動，發展在地特色亮點	★3-1 建構及充實網路資源平台	→				設置單一入口網站進行資源整合
		★3-2 辦理跨校、跨縣市、跨機構資源交流及策略聯盟	→				辦理跨縣市參訪資源交流活動
		★3-3 盤點					盤點並整合縣內

		與整合縣市內不同單位與機構之可用資源					外可用資源
主軸四 行政 支援	發展多元課程與教學模式，豐富學生學習經驗	★4-1 配合中央政府辦理相關活動					113 年戶海十周年籌備工作
		★4-2 配合地方政府辦理相關活動					地方政府辦理學習路線及推動成果發表會
		★4-3 發展在地特色及呈現成果亮點					辦理戶外與海洋教育成果展在地特色及成果亮點

七、經費概算表

經費類別	項目	單價	數量	總價	備註
人事費 經常門	其他工作人員薪資	600000	2	1200000	其他工作人員薪資。
	其他工作人員勞健保	50056	2	100112	其他工作人員勞、健保。
	代課鐘點費	336	2833	951888	專業工作人員代課鐘點費。
	召集人兼職費	5000	12	60000	中心召集人呂祥義校長
	副召集人兼職費	4500	12	54000	中心副召集人王秋閔校長
	副召集人兼職費	4500	12	54000	中心副召集人涂秋英校長
業務費 經常門	出席費	2000	10	20000	定期工作小組會議*3、專家諮詢輔導會議*3、入校諮詢輔導*4。
	膳費	100	30	3000	工作小組會議誤餐費。
	差旅費	10000	1	10000	中心人員辦理活動、場勘路線、參加會議及研習支交通費、住宿費及雜費。
	中心辦公事務費	10000	1	10000	凡前項費用未列之辦公事務費用如電話費、文具用品、紙張、資訊耗材、郵資、影印機租金、水電維修、經常門物品....等。
設備費 資本門	桌上型電腦	25000	2	50000	中心多元教學課程研發用。
	教學擴大機	10000	1	10000	教學用擴大機。
	筆記型電腦	31193	3	93579	中心多元教學課程研發用。
	筆記型電腦	33546	2	67092	中心多元教學課程研發用。
	筆記型電腦	21000	1	21000	中心多元教學課程研發用。
	桌上型電腦	15840	1	15840	中心多元教學課程研發用。
	平板電腦	52489	1	52489	中心多元教學課程研發用。
	合計			2773000	

1-2.課程教學

- 一、請依縣市所在範圍優先選擇戶外教育資源平臺公告場域，作為學習點研發教學設計，研發過程得依實際需求與場域協作並進行實地教學，以作為修正課程之依據，繳交成果報告書時，請將研發完成之學習點教學設計提供本署。
- 二、學習點選擇及開發重點如下：
- (一) 學習點的選擇：可掌握內容豐富度、交通易達性、教學連結度、師生安全性、環境乘載量等基本原則。
- (二) 學習點的範圍：
1. 作為戶外教育實施教學的場域都可以稱為「學習點」，其可大可小，惟依「內容豐富度」原則，不宜太小才能涵蓋多元內容。
 2. 以「八斗子」作為學習點為例，其包含海科館、漁村、建築、商店、步道、夜市等，這些實際進行教學的地方可稱為「學習站」，教學活動設計要考量「學習站」可提供的學習內容、擬運用的學習領域以及要導引的學習表現。
- (三) 學習點的開發：開發歷程包括兩個主要階段：
1. 第一階段開發學習點的學習內容，可依以下面向來開發：(1)地理特質、(2)自然生態、(3)歷史文化、(4)經濟發展、(5)休閒運動、(6)科學知識、(7)文學藝術。(每一個學習點或學習站都有一份依開發面向整理出來的學習內容)
 2. 第二階段研發教學設計，運用第一階段的學習內容，把握學習領域特質及設定學習表現，納入教案之設計。應關注下列重點：
 - (1) 考量使用者的領域（語文、數學、自然、生活、社會、藝術、健體、綜合、科技），也可以跨領域。
 - (2) 選擇運用哪一個教學層次來導引學生的學習表現（教導、指導、引導、自導）。
 - (3) 每一個教案不一定要固定統一的時間，可能是 20 分鐘、30 分鐘。
 - (4) 同一個學習內容可以因應不同領域及教學層次，進行多個教學設計。
 - (5) 教案中可以提醒使用者在運用該教案之前及之後可以注意什麼或該怎麼規劃，讓使用者進行整體規劃時可以納入參考。

1-2-1 研發學習點教學設計	
承辦單位	苗栗縣三義鄉育英國民小學
聯絡資訊	姓名：林建樟 職稱：主任 電話：(公) 037-872934#101 手機：0966676679 E-mail：pidipidipidipidi@gmail.com
學習點 1	探索勝興舊山線：鐵道歷史與自然生態之旅
學習點 2	探索火炎山：地質奇觀與生態之旅
學習點 3	苗栗攀樹探索：技術與自然之旅
具體執行方式	※路線一：探索勝興舊山線：鐵道歷史與自然生態之旅 學習流程與學習站： 一、簡介鐵道歷史（30 分鐘） 二、勝興車站（老街、木造站體，1 小時） (一)鐵道自行車（6 號隧道，1.5 小時） (二)步道（鐵道遺跡，1 小時）

	<p>(三)鯉魚潭水庫 (觀景台、水鳥區, 1 小時)</p> <p>(四)午餐休息 (1 小時)</p> <p>(五)討論保存 (1 小時)。</p> <p>三、領域：社會。</p> <p>四、研發：開發導覽 APP。</p> <p>五、安全：防滑鞋、防曬, 備急救箱, 聯絡三義衛生所 (037-872013)。</p> <p>※路線二：探索火炎山：地質奇觀與生態之旅</p> <p>學習流程與學習站：</p> <p>一、簡介地質 (30 分鐘)</p> <p>二、觀察 (大峽谷、馬尾松林, 1.5 小時)</p> <p>(一)生態 (耐旱植物區, 1.5 小時)</p> <p>(二)素描 (展望點, 1 小時)</p> <p>(三)午餐休息 (1 小時)</p> <p>(四)討論保護 (1 小時)。</p> <p>三、領域：自然科學。</p> <p>四、研發：設計觀測表。</p> <p>五、安全：防曬、防蚊, 避陡坡, 備急救箱。</p> <p>※路線三：苗栗攀樹探索：技術與自然之旅</p> <p>學習流程與學習站：</p> <p>一、簡介技術 (30 分鐘)</p> <p>二、練習繩索 (訓練樹, 1.5 小時)</p> <p>(一)攀樹 (樹冠觀察台, 1.5 小時)</p> <p>(二)拍攝 (生態區, 1 小時)</p> <p>(三)午餐休息 (1 小時)</p> <p>(四)討論生態 (1 小時)。</p> <p>三、領域：自然科學。</p> <p>四、研發：製作安全手冊。</p> <p>五、安全：安全帶、防滑鞋, 備急救箱。</p>
試行與推廣活動資訊	<p>1. 參與學生數：150</p> <p>2. 參與教師數：10</p> <p>3. 參與學校數：3</p>

經費概算表

經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	講師鐘點費	1000	6	6000	學習點 1.2.3-講師鐘點費。
業務費經常門	材料費	250	130	32500	學習點材料費。
業務費經常門	膳費	100	180	18000	學習點 1.2.3 等 3 次膳費。
業務費經常門	車資	15000	3	45000	學習點 1.2.3 等 3 次車資。

業務費經常門	雜支	2000	1	2000	雜支。
--------	----	------	---	------	-----

附件1-2-課程教學

七、經費概算表

經費類別	項目	單價	數量	總價	備註
人事費 經常門	專任助理薪資	600000	2	1200000	依教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表,由執行單位自訂專任行政助理工作酬金標準核實支給。
	專任助理勞健保	50056	2	100112	專任行政助理勞、健保。
	代課鐘點費	336	2833	95188	專業工作人員代課鐘點費。
	召集人兼職費	5000	12	60000	中心召集人呂祥義校長
	副召集人兼職費	4500	12	54000	中心副召集人王秋閔校長
	副召集人兼職費	4500	12	54000	中心副召集人涂秋英校長
業務費 經常門	出席費	2000	10	20000	定期工作小組會議*3、專家諮詢輔導會議*3、入校諮詢輔導*4。
	膳費	100	30	3000	
	差旅費	10000	1	10000	中心人員辦理活動、場勘路線、參加會議及研習支交通費、住宿費及雜費。
	中心辦公事務費	10000	1	10000	凡前項費用未列之辦公事務費用如電話費、文具用品、紙張、資訊耗材、郵資、影印機租金、水電維修、經常門物品....等。
設備費 資本門	桌上型電腦	25000	2		中心研發多元型態課程教學用。
	教學擴大機	10000	1	10000	中心研發多元型態課程教學用。
	合計			2773000	

1-2.課程教學

- 一、請依縣市所在範圍優先選擇戶外教育資源平臺公告場域，作為學習點研發教學設計，研發過程得依實際需求與場域協作並進行實地教學，以作為修正課程之依據，繳交成果報告書時，請將研發完成之學習點教學設計提供本署。
- 二、學習點選擇重點如下：
- (一) 學習點的選擇：可掌握內容豐富度、交通易達性、教學連結度、師生安全性、環境乘載量等基本原則。
- (二) 學習點的學習內容：可透過地理特色、自然生態、歷史文化、經濟發展、休閒觀光、科學知識、文學藝術等面向思考。

[可依需求增列下表]

1-2-1 研發學習點教學設計	
承辦單位	苗栗縣三義鄉育英國民小學
聯絡資訊	姓名：林建樟 職稱：主任 電話：(公) 037-872934#101 手機：0966676679 E-mail：pidipidipidipidi@gmail.com
具體執行方式	<p>路線一：探索勝興舊山線：鐵道歷史與自然生態之旅</p> <p>(一)設計理念</p> <p>本計畫以「從戶外體驗中成長，與自然和歷史共鳴」為設計理念，透過五個學習站打造一場沉浸式的戶外教育之旅。戶外教育強調在真實環境中學習，我們因此設計了鐵道自行車、步道漫遊與水庫觀察等活動，讓參與者在行動中感受鐵道歷史與自然力量，並透過團隊任務（如記錄遺跡、觀察生態）培養合作與觀察能力。計畫融入問題導向學習，鼓勵參與者在每個站點提出並解答問題，例如「鐵道廢棄後自然如何回應？」或「文化遺產如何永續？」。我們以手動記錄與實地討論取代科技工具，強調參與者與環境的直接互動。安全與舒適仍是重點，透過防護措施與休息安排，確保戶外探索的順利進行。最終，我們希望參與者在自然與歷史的交會中，獲得知識與價值觀的雙重成長。</p> <p>(二)活動流程</p> <p>本活動為一日行程，包含五個學習站與總結環節，融入戶外教育元素，流程如下：</p> <p>1.學習站一：簡介鐵道歷史（08:30-09:00，30分鐘）</p> <p>(1)地點：勝興車站廣場（戶外集合）</p> <p>(2)內容：在戶外以簡報與實體地圖介紹勝興舊山線的歷史（日治時期建設、停用與轉型），鼓勵參與者觀察周圍環境，提出「鐵道對這片土地的意義是什麼？」的問題並記錄。</p> <p>(3)戶外教育元素：環境感知（觀察場域）、問題引導（啟發思考）。</p> <p>(4)目標：建立歷史認知，連結戶外環境與學習內容。</p> <p>(5)工具：實體地圖、筆記本。</p> <p>2.學習站二：勝興車站 - 老街與木造站體（09:00-10:00，1小時）</p> <p>(1)地點：勝興車站及老街</p> <p>(2)內容：分組探索木造站體與老街，完成團隊任務：尋找並手寫記錄3個</p>

鐵道文化元素（如站牌、老店裝飾），討論其意義並分享。

(3)戶外教育元素：團隊合作（分工記錄）、環境探索（實地尋找線索）。

(4)目標：感受鐵道文化與地方生活的融合，培養觀察力與協作能力。

(5)工具：任務卡、筆記本。

3.學習站三：鐵道自行車 - 6 號隧道（10:00-11:30，1.5 小時）

(1)地點：鐵道自行車路線至 6 號隧道

(2)內容：每組 4-6 人騎乘鐵道自行車，穿越 6 號隧道，途中停留觀察鐵道結構（如鐵軌、隧道壁），團隊討論「這些工程如何適應自然地形？」並記錄結論。

(3)戶外教育元素：體能挑戰（騎行）、自然連結（感受隧道環境）、問題解決（討論工程與自然）。

(4)目標：體驗鐵道技術與自然的互動，提升環境意識與團隊默契。

(5)安全措施：安全帽、防滑鞋，隨隊攜帶急救箱。

4.學習站四：步道 - 鐵道遺跡（11:30-12:30，1 小時）

(1)地點：勝興舊山線步道

(2)內容：沿步道行走，觀察遺跡（如枕木、橋墩）與自然復原現象，分組手寫完成「自然與人工痕跡對比表」，分享觀察發現。

(3)戶外教育元素：實地觀察（記錄變化）、反思學習（對比人為與自然影響）。

(4)目標：理解鐵道廢棄後的生態復原，培養環境觀察與分析能力。

(5)安全措施：防曬用品、備水。

5.學習站五：鯉魚潭水庫 - 觀景台與水鳥區（13:30-14:30，1 小時）

(1)地點：鯉魚潭水庫

(2)內容：從觀景台俯瞰水庫，分組使用望遠鏡觀察水鳥（如蒼鷺），手寫完成「水鳥行為記錄表」，討論「水庫如何影響生態？」並記錄結論。

(3)戶外教育元素：生態探索（觀察鳥類）、團隊合作（分工記錄）、問題導向（討論生態影響）。

(4)目標：認識水資源與生態的關係，提升自然保護意識。

(5)工具：望遠鏡、記錄表。

6.總結與討論（14:30-15:30，1 小時）

(1)地點：鯉魚潭戶外休息區或勝興車站室內空間

(2)內容：分組討論「如何平衡鐵道遺跡保存與生態保護？」，每組分享戶外觀察的啟發，導覽員補充永續發展觀點，參與者手寫總結心得。

(3)戶外教育元素：反思與分享（連結戶外體驗）、價值觀建構（思考永續議題）。

(4)目標：整合學習成果，培養批判性思考與社會責任感。

(5)工具：白板、筆記本。

7.行程結束與回饋（15:30-16:30）

(1)地點：勝興車站戶外集合點

(2)內容：戶外集合，參與者口頭分享戶外學習收穫，手寫回饋表，領取紀念品（如鐵道明信片），結束行程。

全程與三義衛生所（電話：037-872013）保持聯繫，配備急救箱並視天氣調整（如雨天改室內討論）。計畫以實體工具（如任務卡、記錄表）支持學習，強調戶外體驗的直接性。

(三)執行期程

探索勝興舊山 線：鐵道歷史與 自然生態之旅	114 學年執行期程(月份)											
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
一、諮詢專家學者												
二、規劃路線												
三、路線現勘												
四、學生學習活動												

(四)經費概算表：

目次	項目	單價	數量	總價	備註
1	講師鐘點費	1000	2	2000	
2	膳費	100	60	6000	
3	車資	15000	1	15000	
4	雜支	600	1	600	
	合計			23600	

路線二：探索火炎山：地質奇觀與生態之旅

(一)設計理念

本計畫以「走進自然教室，探索地質與生命的奧秘」為設計理念，透過五個學習站打造一場結合地質奇觀與生態觀察的戶外教育之旅。火炎山以其獨特的紅土地形與豐富生態聞名，我們設計了步道探索、地質觀察與植被調查等活動，讓參與者在戶外環境中親身感受地貌的形成與生命的適應力。戶外教育的體驗學習貫穿全程，透過團隊任務（如記錄地質特徵、觀察動植物）培養合作與分析能力，並融入問題導向學習，鼓勵參與者提出並解答問題，例如「火炎山的紅土如何形成？」或「生態如何適應乾旱環境？」。計畫以手動記錄與實地討論為主要方式，強調與自然的直接互動。安全與舒適是關鍵，配備防護措施與休息安排，確保參與者在探索中安全無虞。最終目標是讓參與者在火炎山的自然與地質奇景中，獲得知識、技能與環境意識的成長。

(二)活動流程

探討火炎山各學習站，以進行課程設計研發~

本活動為一日行程，總計 8 小時（08:30-16:30），包含五個學習站與總結環節，融入戶外教育元素，流程如下：

1. 學習站一：火炎山地質簡介（08:30-09:00，30 分鐘）

- (1)地點：火炎山登山口廣場（戶外集合）
- (2)內容：在戶外以簡報與實體地圖介紹火炎山的地質背景（紅土侵蝕、斷層作用），鼓勵參與者觀察周圍地形，提出「這片土地為何如此特別？」的問題並記錄。
- (3)戶外教育元素：環境感知（觀察地貌）、問題引導（啟發好奇心）。
- (4)目標：建立地質基礎認知，連結戶外場域與學習內容。
- (5)工具：實體地圖、筆記本。

2. 學習站二：紅土步道 - 地質觀察（09:00-10:00，1 小時）

- (1)地點：火炎山紅土步道
- (2)內容：分組沿步道行走，觀察紅土層與侵蝕地形（如水蝕溝），完成團隊任務：手寫記錄 3 個地質特徵（如土色、紋理），討論其形成原因並分享。
- (3)戶外教育元素：團隊合作（分工記錄）、環境探索（實地觀察地質）。
- (4)目標：理解火炎山地貌的形成過程，培養觀察力與協作能力。
- (5)安全措施：防滑鞋、防曬用品，備水。

3. 學習站三：斷層景觀 - 地形探索（10:00-11:30，1.5 小時）

- (1)地點：火炎山斷層觀察點
- (2)內容：每組 4-6 人徒步至斷層景觀，觀察斷層線與崩塌地形，途中停留記錄地形特徵（如斷裂帶、落石），團隊討論「這些地形如何影響生態？」並記錄結論。
- (3)戶外教育元素：體能挑戰（徒步）、自然連結（感受地質變化）、問題解決（討論地形與生態關係）。

(4) **目標**：體驗地質活動對環境的影響，提升環境意識與團隊默契。

(5) **安全措施**：防滑鞋、防曬帽，隨隊攜帶急救箱。

4. 學習站四：乾旱植被 - 生態調查 (11:30-12:30, 1 小時)

(1) **地點**：火炎山步道植被區

(2) **內容**：沿步道觀察乾旱環境中的植被（如仙人掌、芒草），分組手寫完成「植被適應特徵表」（如葉形、根系），分享適應策略。

(3) **戶外教育元素**：實地觀察（記錄生態特徵）、反思學習（分析適應機制）。

(4) **目標**：理解生態如何適應火炎山的環境，培養生態觀察與分析能力。

(5) **工具**：觀察表、筆記本。

5. 學習站五：觀景台 - 全景與動物觀察 (13:30-14:30, 1 小時)

(1) **地點**：火炎山觀景台

(2) **內容**：從觀景台俯瞰火炎山全景，分組使用望遠鏡觀察動物（如鳥類、蜥蜴），手寫完成「動物行為記錄表」，討論「動物如何適應此環境？」並記錄結論。

(3) **戶外教育元素**：生態探索（觀察動物）、團隊合作（分工記錄）、問題導向（討論適應機制）。

(4) **目標**：認識火炎山的生態多樣性，提升自然保護意識。

(5) **工具**：望遠鏡、記錄表。

6. 總結與討論 (14:30-15:30, 1 小時)

(1) **地點**：觀景台附近戶外休息區或登山口遮蔭處

(2) **內容**：分組討論「如何保護火炎山的地質與生態？」，每組分享戶外觀察的啟發，導覽員補充永續發展觀點，參與者手寫總結心得。

(3) **戶外教育元素**：反思與分享（連結戶外體驗）、價值觀建構（思考保護議題）。

(4) **目標**：整合學習成果，培養批判性思考與環境責任感。

(5) **工具**：白板、筆記本。

7. 行程結束與回饋 (15:30-16:30)

(1) **地點**：火炎山登山口戶外集合點

(2) **內容**：戶外集合，參與者口頭分享戶外學習收穫，手寫回饋表，領取紀念品（如火炎山明信片），結束行程。

全程與三義衛生所（電話：037-872013）保持聯繫，配備急救箱並視天氣調整（如高溫或雨天改室內討論）。計畫以實體工具（如任務卡、記錄表）支持學習，強調戶外體驗的直接性。

(三)執行期程

地動山搖龍騰斷橋	113 學年執行期程(月份)											
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
一、諮詢專家學者	■	■	■									
二、規劃路線	■	■	■	■	■	■						
三、路線現勘				■	■	■	■	■				
四、學生學習活動									■	■	■	

(四)經費概算表：

目次	項目	單價	數量	總價	備註
1	講師鐘點費	1000	2	2000	
2	材料費	250	65	16250	
3	膳費	100	60	6000	
4	車資	15000	1	15000	
5	雜支	700	1	700	
	合計			39950	

三、苗栗攀樹探索：技術與自然之旅

(一)設計理念

本計畫以「挑戰自我，親近自然」為設計理念，透過五個學習站打造一場融合攀樹技術與自然探索的戶外教育之旅。攀樹不僅是一項挑戰體能與技巧的活動，更提供與自然環境深度互動的機會。我們設計了攀樹訓練、樹冠觀察與生態調查等環節，讓參與者在苗栗的林木間學習繩索技術、感受樹木生態，並透過團隊任務（如記錄樹種、觀察生物）培養合作與環境意識。戶外教育的體驗學習貫穿全程，融入問題導向學習，鼓勵參與者提出並解答問題，例如「攀樹如何幫助我們了解自然？」或「樹木如何支持生態系統？」。計畫以手動記錄與實地討論為主要方式，強調技術實踐與自然的直接連結。安全是首要考量，配備專業裝備與應急措施，確保參與者在挑戰中安全探索。最終目標是讓參與者在攀樹過程中，獲得技術能力、生態知識與自然責任感的成長。

(二)活動流程

探討諾維琪露營基地各學習點，以進行課程設計研發~

本活動為一日行程，包含五個學習站與總結環節，融入戶外教育元素，流程如下：

1. 學習站一：攀樹技術簡介（08:30-09:00，30 分鐘）

(1)地點：諾維琪露營基地入口廣場（戶外集合點）

(2)內容：在基地戶外區由專業教練介紹攀樹基礎（繩索使用、安全規範），展示裝備並讓參與者觀察周圍樹木，提出「攀樹對我們有何意義？」的問題並記錄。

(3)戶外教育元素：環境感知（觀察樹林）、問題引導（啟發思考）。

(4)目標：建立攀樹技術認知，連結基地自然環境與活動內容。

(5)工具：攀樹裝備展示、筆記本。

2. 學習站二：攀樹基礎訓練（09:00-10:00，1 小時）

(1)地點：諾維琪露營基地練習樹區

(2)內容：分組學習繩索綁結與攀爬技巧，完成團隊任務：每組至少 1 人攀上基地指定練習樹（約 3 公尺），記錄攀爬過程中對樹木的觀察（如樹皮紋理），並分享感受。

(3)戶外教育元素：團隊合作（互相協助）、技術挑戰（學習攀樹）。

(4)目標：掌握攀樹基本技術，培養協作與身體協調能力。

(5)安全措施：安全帶、頭盔，基地教練全程指導。

3. 學習站三：樹冠探索 - 高度挑戰（10:00-11:30，1.5 小時）

(1)地點：諾維琪露營基地主攀樹區（指定大樹）

(2)內容：每組 4-6 人攀登至樹冠層（約 10 公尺），觀察樹冠結構（如枝葉分佈），團隊討論「樹冠如何影響基地環境？」並記錄結論，途中停留拍照與休息。

(3)戶外教育元素：體能挑戰（高空攀爬）、自然連結（感受樹冠環境）、問題解決（討論樹冠功能）。

(4)目標：體驗高空視角下的自然，提升技術信心與環境意識。

(5)安全措施：雙重繩索保護、頭盔，隨隊攜帶急救箱。

4. 學習站四：樹上生態 - 生物觀察 (11:30-12:30, 1 小時)

(1)地點：諾維琪露營基地攀樹區 (中段或樹冠)

(2)內容：在樹上觀察基地生態 (如鳥巢、昆蟲)，分組手寫完成「樹上生物記錄表」 (如種類、行為)，分享生物如何依賴樹木生存。

(3)戶外教育元素：實地觀察 (記錄生態)、反思學習 (分析生物與樹木關係)。

(4)目標：理解樹木在基地生態系統中的角色，培養生態觀察與分析能力。

(5)工具：放大鏡、記錄表。

5. 學習站五：樹頂全景 - 環境反思 (13:30-14:30, 1 小時)

(1)地點：諾維琪露營基地最高攀樹點 (樹頂觀景區)

(2)內容：攀登至樹頂俯瞰基地與周邊林區，分組觀察環境 (如森林分佈、遠山)，手寫完成「環境影響記錄表」，討論「樹木如何支持自然與露營活動？」並記錄結論。

(3)戶外教育元素：生態探索 (觀察全景)、團隊合作 (分工記錄)、問題導向 (討論樹木角色)。

(4)目標：認識樹木對基地環境的重要性，提升自然保護意識。

(5)工具：望遠鏡、記錄表。

6. 總結與討論 (14:30-15:30, 1 小時)

(1)地點：諾維琪露營基地休息區 (戶外遮蔭處)

(2)內容：分組討論「攀樹如何幫助我們理解自然與技術的平衡？」，每組分享戶外觀察的啟發，教練補充森林保育觀點，參與者手寫總結心得。

(3)戶外教育元素：反思與分享 (連結戶外體驗)、價值觀建構 (思考自然與技術關係)。

(4)目標：整合學習成果，培養批判性思考與環境責任感。

(5)工具：白板、筆記本。

7. 行程結束與回饋 (15:30-16:30)

(1)地點：諾維琪露營基地戶外集合點

(2)內容：戶外集合，參與者口頭分享戶外學習收穫，手寫回饋表，領取紀念品 (如攀樹徽章)，結束行程。

全程與三義衛生所 (電話：037-872013，距離基地約 20 分鐘車程) 保持聯繫，基地配備急救箱並視天氣調整 (如雨天改室內討論)。計畫以實體工具 (如任務卡、記錄表) 支持學習，強調攀樹技術與自然體驗的直接性。

(三)執行期程

探古尋幽舊山線	113 學年執行期程(月份)											
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
一、諮詢專家學者												
二、規劃路線												
三、路線現勘												
四、學生學習活動												

(四)經費概算表：

目次	項目	單價	數量	總價	備註
1	講師鐘點費	1000	2	2000	
2	材料費	250	65	16250	
3	膳費	100	60	6000	
4	車資	15000	1	15000	
5	雜支	700	1	700	
	合計			39950	

請說明 3 個學習點預計研發方式，並與場域進行協作進行實地教學，以作為修正課程之依據，建議以 200 字為限。

試行與推廣活動
資訊

1. 參與學生數：150
2. 參與教師數：10
3. 參與校數：3

1-3.教師專業

- 一、請組成 1 至多個教師專業社群，社群成員鼓勵由跨校教師組成，可結合其他課程領域或議題專長教師，善用貴局（府）已培訓之人才，擔任社群領導人。
- 二、請規劃「素養導向課程設計」、「安全風險管理評估」研習及回流課程，講師可至戶外教育資源平臺(<https://outdoor.moe.edu.tw>)114 學年度補助計畫專區查詢本署已培訓種子教師。

1-3-1 教師專業社群												
社群 1	山海樹語教師專業社群											
社群 1 簡介	<p>一、目的：結合苗栗山林與海洋資源，促進教師跨領域成長。以三義舊山線、火炎山及攀樹體驗為核心，融入自然與社會課程，推廣戶外教育；連結通霄、後龍海岸，發展海洋教育，探索生態與文化。</p> <p>二、目標：提升教師設計戶外與海洋課程能力，透過社群研發導覽地圖、地質觀測表及攀樹手冊，增進學生探究與環境意識。</p> <p>三、運作方式：每月辦工作坊與踏查，教師合作開發課程，分享經驗，參與年度成果展。</p> <p>四、特色：結合勝興車站、鯉魚潭、火炎山等地景，融入在地文化與生態，打造獨特學習體驗。</p> <p>五、願景：建構苗栗教師專業社群，成戶外與海洋教育示範基地，讓山海景觀啟發環境意識與永續教育。</p>											
1-3-2 「素養導向課程設計」研習與回流課程												
具體執行方式	<p>一、研習規劃：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 預計參與人數：85 2. 預計參與校數：85 3. 預計邀請講師名單： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">編號</th> <th style="width: 30%;">服務單位</th> <th style="width: 30%;">姓名</th> <th style="width: 25%;">是否為本署種子教師</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">苗栗縣育英國小</td> <td style="text-align: center;">曾凱祺</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、回流課程規劃方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>曾參與本課程教師，參與本縣(市)增能課程進行經驗分享及交流。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>曾參與本課程教師，參與本縣(市)所規劃相關增能培訓。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>曾參與本課程教師，將由本縣(市)薦派參與國教署師資培訓。</p> <p><input type="checkbox"/>其他：</p>				編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師	1	苗栗縣育英國小	曾凱祺	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師									
1	苗栗縣育英國小	曾凱祺	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否									
1-3-3 「安全風險管理評估」研習與回流課程												
具體執行方式	<p>一、研習規劃：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 預計參與人數：85 2. 預計參與校數：85 3. 預計邀請講師名單： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">編號</th> <th style="width: 30%;">服務單位</th> <th style="width: 30%;">姓名</th> <th style="width: 25%;">是否為本署種子教師</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">台中市惠文高中</td> <td style="text-align: center;">蔡清良</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否</td> </tr> </tbody> </table>				編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師	1	台中市惠文高中	蔡清良	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師									
1	台中市惠文高中	蔡清良	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否									

二、回流課程規劃方式：

- 曾參與本課程教師，參與本縣(市)增能課程進行經驗分享及交流。
- 曾參與本課程教師，參與本縣(市)所規劃相關增能培訓。
- 曾參與本課程教師，將由本縣(市)薦派參與國教署師資培訓。
- 其他：

經費概算表

經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	講師鐘點費	2000	15	30000	教師專業社群。外聘講師 2000元*3時*5場次。
業務費經常門	講師鐘點費	2000	3	6000	「素養導向課程設計」研 習講師鐘點費。
業務費經常門	講師鐘點費	2000	3	6000	「安全風險管理評估」研 習講師鐘點費。
業務費經常門	講師鐘點費	1000	15	15000	教師專業社群。內聘講師 1000元*3時*5場次。
業務費經常門	印刷費	200	100	20000	「素養導向課程設計」及 「安全風險管理評估」二 場次研習。
業務費經常門	膳費	100	85	8500	「素養導向課程設計」研 習膳費。
業務費經常門	膳費	100	85	8500	「安全風險管理評估」研 習膳費。
業務費經常門	車資	15000	2	30000	二場次研習車資。
業務費經常門	雜支	1000	1	1000	前項費用未列之辦公事務 費.....等支出。

1-3.教師專業

- 一、請組成 1 至多個教師專業社群，社群成員鼓勵由跨校教師組成，可結合其他課程領域或議題專長教師，善用貴局（府）已培訓之人才，擔任社群領導人。
- 二、請規劃「素養導向課程設計」、「安全風險管理評估」研習及回流課程，講師可至戶外教育資源平臺(<https://outdoor.moe.edu.tw>)114 學年度補助計畫專區查詢本署已培訓種子教師。

1-3-1 教師專業社群	
社群 1	山海樹語教師專業社群
社群 1 簡介	<p>一、社群簡介及運作方式</p> <p>(一)目的：結合苗栗山林與海洋資源，促進教師跨領域成長。以三義舊山線、火炎山及攀樹體驗為核心，融入自然與社會課程，推廣戶外教育；連結通霄、後龍海岸，發展海洋教育，探索生態與文化。</p> <p>(二)目標：提升教師設計戶外與海洋課程能力，透過社群研發導覽地圖、地質觀測表及攀樹手冊，增進學生探究與環境意識。</p> <p>(三)運作方式：每月辦工作坊與踏查，合作開發課程，分享經驗，參與年度成果展。</p> <p>(四)特色：結合勝興車站、鯉魚潭、火炎山等地景，融入在地文化與生態，打造獨特學習體驗。</p> <p>(五)願景：建構苗栗教師專業社群，成戶外與海洋教育示範基地，讓山海景觀啟發環境意識與永續教育。</p> <p>二、社群課程規劃：</p> <p>課程一：計畫啟動與戶外教育概論</p> <ul style="list-style-type: none"> • 主題：認識苗栗山海資源與戶外教育價值 • 內容：介紹計畫目的，講解三義舊山線、火炎山、通霄海岸等地景特色，探討自然與社會領域的跨界應用。 • 活動：工作坊形式，教師分組討論戶外教育的潛力與挑戰。 • 目標：建立計畫共識，啟發教師跨領域思維。 <p>課程二：勝興舊山線鐵道文化探索</p> <ul style="list-style-type: none"> • 主題：鐵道歷史與社會課程設計 • 內容：實地踏查勝興車站與老街，融入鐵道歷史與在地文化。 • 活動：體驗鐵道自行車，討論如何將歷史元素融入教學。 • 目標：提升教師設計社會領域課程的能力。 <p>課程三：鯉魚潭水庫生態觀察</p> <ul style="list-style-type: none"> • 主題：水域生態與環境教育 • 內容：探訪鯉魚潭觀景台與水鳥區，認識濕地生態系統。 • 活動：教師帶隊模擬學生觀察水鳥，設計簡單觀測表。 • 目標：培養自然科學課程設計能力與環境意識。

課程四：火炎山地質奇觀探究

- 主題：地質科學與戶外觀察
- 內容：踏查火炎山大峽谷與馬尾松林，講解地質形成與生態適應。
- 活動：實地素描與記錄，研發地質觀測表初稿。
- 目標：提升教師自然科學探究教學技巧。

課程五：攀樹技術與樹冠生態

- 主題：攀樹體驗與生態教育
- 內容：學習攀樹基本技術，探索樹冠生態與生物多樣性。
- 活動：實作繩索攀爬，拍攝樹冠生態，討論安全規範。
- 目標：開發攀樹安全手冊，提升實作課程能力。

課程六：通霄海岸海洋生態之旅

- 主題：海洋生態與自然科學
- 內容：實地考察通霄海岸，觀察潮間帶生物與海岸地形。
- 活動：模擬學生探索活動，設計海洋觀察任務。
- 目標：拓展教師海洋教育設計能力。

課程七：後龍海岸文化與永續發展

- 主題：海洋文化與社會領域
- 內容：探討後龍漁村文化與海洋資源永續利用。
- 活動：訪談在地居民，設計文化探究課程。
- 目標：促進社會領域課程與在地連結。

課程八：教學工具整合與實務應用

- 主題：觀測表與安全手冊的設計與應用
- 內容：整合地質觀測表與攀樹安全手冊，探討如何融入課程。
- 活動：分組模擬教學場景，測試工具實用性並提出改進建議。
- 目標：提升教學工具的實用性與課程品質。

課程九：課程回流與經驗分享

- 主題：反思與優化教學設計
- 內容：教師分享前八次課程實踐經驗，反饋工具與課程成效。
- 活動：工作坊形式，調整地質觀測表與攀樹安全手冊內容。
- 目標：優化教學模組，增進社群合作。

課程十：年度成果展與願景展望

- 主題：成果展示與永續教育推廣
- 內容：展示教師開發的課程與工具(如觀測表、安全手冊)，總結計畫效益。
- 活動：邀請學生與社區參與，分享學習成果與願景。
- 目標：建構專業社群，奠定苗栗戶外教育示範基礎。

三、預期效益：

(一)對應目標中的「提升教師設計戶外教育與海洋教育課程能力」。

(二)呼應目標中的「增進學生探究與環境意識」。

(三)連結執行方式中的「課程合作」與「交流機制」。

(四)承接願景中的「示範基地」與「永續教育」理念。

四、經費概算表

目次	項目	單價	數量	總價	備註
1	講師鐘點費	2000	15	30,000	外聘講師
2	講師鐘點費	1000	15	1,5000	內聘講師
	合計			45,000	

1-3-2「素養導向課程設計」研習與回流課程

一、研習規劃：

1. 預計參與人數：20

2. 預計參與校數：9

3. 預計邀請講師名單：

編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師
1	苗栗縣育英國小	曾凱祺	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

二、回流課程規劃方式：

曾參與本課程教師，參與本縣(市)增能課程進行經驗分享及交流。

曾參與本課程教師，參與本縣(市)所規劃相關增能培訓。

曾參與本課程教師，將由本縣(市)薦派參與國教署師資培訓。

其他：_____

三、預期效益：

(一)提升教師課程設計能力，提升將知識轉化為學生實踐能力的教學技巧。

(二)促進學生核心素養發展，培養學生的批判思考、溝通合作與環境意識等核心素養，適應未來社會需求。

(三)優化教學內容與實效性，使內容更貼近學生需求與場域特色。

(四)強化跨領域整合與創新，開發創新課程模組，推動跨領域教學的深度與廣度。

四、經費概算表

目次	項目	單價	數量	總價	備註
1	講師鐘點費	2000	3	6,000	外聘講師
2	印刷費	200	50	10,000	
3	膳費	100	85	8,500	
4	車資	15000	1	15,000	
5	雜支	500	1	500	
	合計			40,000	

具體執行方式

1-3-3 「安全風險管理評估」研習與回流課程

具體執行方式

一、研習規劃：

1. 預計參與人數：85
2. 預計參與校數：85
3. 預計邀請講師名單：

編號	服務單位	姓名	是否為本署種子教師
2	台中市惠文高中	蔡清良	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

二、回流課程規劃方式：

- 曾參與本課程教師，參與本縣(市)增能課程進行經驗分享及交流。
- 曾參與本課程教師，參與本縣(市)所規劃相關增能培訓。
- 曾參與本課程教師，將由本縣(市)薦派參與國教署師資培訓。
- 其他：_____

三、預期效益：

- (一)提升安全意識與專業能力，提升在戶外活動與課程設計中的安全管理能力。
- (二)降低活動風險與意外發生，幫助教師預防潛在危險，確保學生在戶外學習中的安全，減少意外發生機率。
- (三)促進課程品質與信心，優化課程設計，提升教學品質與執行信心，讓戶外教育更具可靠性。
- (四)建立安全管理共識與資源，凝聚安全管理的共識，並累積實用的應急計畫與案例資源，為未來活動提供參考與支持。

四、經費概算表

目次	項目	單價	數量	總價	備註
1	講師鐘點費	2000	3	6,000	外聘講師
2	印刷費	200	50	10,000	
3	膳費	100	85	8,500	
4	車資	15000	1	15,000	
5	雜支	500	1	500	
	合計			40,000	

1-4.資源應用

1-4-1 戶外教育及海洋教育網路平臺(含人才庫)	
平臺名稱	https://ode.mlc.edu.tw/
平臺網址	https://ode.mlc.edu.tw/
人才庫網址	https://ode.mlc.edu.tw/
海洋教育週 專區網址	https://ode.mlc.edu.tw/
網站更新重點	<input checked="" type="checkbox"/> 公告課程教案示例 <input checked="" type="checkbox"/> 公告在地人才名單 <input checked="" type="checkbox"/> 公告教師專業增能 <input type="checkbox"/> 其他：
1-4-2 資源交流與策略聯盟	
合作單位 1	日月潭頭社活盆地休閒農業區
型態	<input type="checkbox"/> 非政府組織(NGO) <input checked="" type="checkbox"/> 非營利組織(NPO) <input type="checkbox"/> 企業
方式	資源交流
具體執行方式	<p>一、主題：農村文化與生態共學</p> <p>二、目標：</p> <p>(一)促進日月潭頭社活盆地休閒農業區的地方資源共享，連結教育界與農業社區。</p> <p>(二)提升教師專業能力與居民參與度，推廣永續農業與生態教育。</p> <p>三、執行方式</p> <p>(一)課程合作</p> <p>1.參與對象：苗栗、南投地區中小學教師與頭社在地居</p> <p>2.合作內容：每月舉辦工作坊，教師與居民共同設計跨領域課程。例如~「活盆地焗窯體驗」融入社會領域，讓學生探索頭社農村歷史與傳統飲食文化；「生態導覽課程」結合自然科學，帶領學生觀察濕地生態，包括水雉、台灣萍蓬草等物種。活動地點涵蓋頭社農田、幸福農莊及水社碼頭周邊，提供多元學習場域。</p> <p>3.具體形式：教師帶領學生參與農事體驗，如採收當季水果或種植水稻，農民分享焗窯技巧與農耕故事，並安排水上活動，如 SUP 立式划槳或獨木舟，讓學生體驗湖泊與農田的自然連結。活動結束後，進行反思討論，學生記錄心得，教師與農民交流教學設計的優化方式。</p> <p>(二)教材研發</p> <p>1.與對方交流：教師與居民透過實地經驗交流，開發簡單實用的教學資源，提升課程品質。</p> <p>2.研發方式：在地居民提供農耕實務與在地故事，如頭社盆地的地質背景與邵族文化，教師將這些元素融入課程設計，共同製作教材。製作完成後，先在學校試用，根據學生與農民的反饋進行調整，確保教材實用且具教育意義。</p> <p>(三)交流機制</p>

	<p>1.替代平台：使用現有通訊群組（如 IG 或 Facebook 社團），教師與居民分享課程設計、照片與教材檔案，促進即時交流與資源累積。</p> <p>2.實體活動：展示學生作品，如生態觀察畫作、窯窯活動日記，並邀請社區居民參與，分享教學經驗與農村故事，提升地方認同感。此外，安排農民與學生互動環節，如問答或示範，深化彼此連結。</p> <p>(四)預期成果</p> <p>透過課程合作與教材研發，促進教育與農業的跨界交流，提升學生對農村文化與生態環境的理解，推動學校社區成為永續教育的示範區域，為地方發展注入新活力。</p>
--	--

經費概算表					
經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	講師鐘點費	2000	1	2000	交流參訪講師鐘點費。
業務費經常門	材料費	30000	1	30000	DIY 體驗、導覽費、門票支出...等。
業務費經常門	膳費	100	160	16000	1-4-2 資源交流(午餐*2 晚餐*2) 40人。
業務費經常門	車資	15000	2	30000	資源交流交通費。
業務費經常門	雜支	2600	1	2600	前項費用未列之辦公事務費支出...等。
業務費經常門	網站平台建置維護費	57000	1	57000	戶外教育與海洋教育網路平臺(含人才庫)含軟體授權費。
業務費經常門	住宿費	2000	32	64000	資源交流整合參訪住宿。

1-4.資源應用

請於網路平臺上傳已開發之教案示例、教師增能等相關資源，供各校參用，計畫二與計畫三已經辦理跨縣市、跨校聯盟與交流之項目，不得再納入此項目。

[可依需求增列下表]

1-4-1 戶外教育及海洋教育網路平臺(含人才庫)																																																				
平臺名稱	苗栗縣戶外與海洋教育資源網(含人才庫)																																																			
平臺網址	http://ode.mlc.edu.tw/																																																			
人才庫網址	http://ode.mlc.edu.tw/																																																			
海洋教育週 專區網址	http://ode.mlc.edu.tw/																																																			
網站更新重點	<p> <input checked="" type="checkbox"/>公告課程教案示例 <input checked="" type="checkbox"/>公告在地人才名單 <input checked="" type="checkbox"/>公告教師專業增能 <input type="checkbox"/>其他_____ </p> <p>一、建置戶外與海洋教育整合型資源網</p> <p>二、整合型網站包含以下連結選項</p> <p>(1)最新消息等。</p> <p>(2)苗栗縣申請戶外教育計畫。</p> <p>(3)各校戶外教育計畫與成果分享。</p> <p>(4)海洋教育計畫與成果分享。</p> <p>(5)苗栗縣戶外教育優質路線。</p> <p>(6)全國戶外與海洋教育優質路線分享。</p> <p>(7)提供人才資料庫供各校運用。</p> <p>三、實施方式</p> <p>(1)完成網站建置，建置歷年資料與成果。</p> <p>(2)豐富網站內容與資料。</p> <p>(3)提供縣內學校參考的成果。</p> <p>(4)建置戶外與海洋教育教學活動素養導向的課程模組。</p> <p>四、執行進度</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">跨縣市資源交流</th> <th colspan="12">114 學年執行期程(月份)</th> </tr> <tr> <th>08</th><th>09</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>01</th><th>02</th><th>03</th><th>04</th><th>05</th><th>06</th><th>07</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一、網站維護</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>二、網站資料更新</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>	跨縣市資源交流	114 學年執行期程(月份)												08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	一、網站維護													二、網站資料更新												
跨縣市資源交流	114 學年執行期程(月份)																																																			
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07																																								
一、網站維護																																																				
二、網站資料更新																																																				

五、經費概算表：					
目次	項目	單價	數量	總價	備註
1	網站平台建置維護費	57000	1	57,000	含軟體授權費
	合計			57,000	

1-4-2 資源交流與策略聯盟

合作單位 1	日月潭頭社活盆地休閒農業區
型態	<input type="checkbox"/> 非政府組織(NGO) <input checked="" type="checkbox"/> 非營利組織(NPO) <input type="checkbox"/> 企業
方式	<input checked="" type="checkbox"/> 資源交流 <input type="checkbox"/> 策略聯盟
具體執行方式	<p>※114 學年資源交流</p> <p>一、主題：農村文化與生態共學</p> <p>以日月潭頭社活盆地休閒農業區為基地，結合農村文化與生態資源，推動教育界與農業社區的跨界合作，促進永續發展與環境教育。</p> <p>二、目標</p> <p>(一)促進地方資源共享：連結苗栗、南投地區教育界與頭社農業社區，實現資源整合與互助。</p> <p>(二)提升專業與參與：增進教師跨領域教學能力與居民參與度，推廣永續農業與生態教育。</p> <p>三、執行方式</p> <p>(一)課程合作</p> <p>1. 參與對象：苗栗、南投中小學教師與頭社在地居民。</p> <p>2. 合作內容：每月舉辦工作坊，教師與居民共同設計跨領域課程：</p> <p>(1)活盆地窯窯體驗：融入社會領域，探索頭社農村歷史與飲食文化。</p> <p>(2)生態導覽課程：結合自然科學，觀察濕地生態（如水雉、台灣萍蓬草），場域涵蓋頭社農田、幸福農莊及水社碼頭周邊。</p> <p>3. 具體形式：</p> <p>(1)教師帶領學生參與農事體驗（如採收水果、種植水稻），居民分享窯窯技巧與農耕故事。</p> <p>(2)安排水上活動（如 SUP 立式划槳、獨木舟），體驗湖泊與農田的自然連結。</p> <p>(3)活動後進行反思討論，學生記錄心得，教師與居民交流課程優化建議。</p> <p>(二)教材研發</p> <p>1. 交流方式：教師與居民透過實地經驗分享，開發實用教學資源。</p> <p>2. 研發流程：</p> <p>(1)居民提供農耕實務與在地故事（如頭社地質背景、邵族文化）。</p> <p>(2)教師將素材融入課程，共同製作教材。</p> <p>(3)教材於學校試用，根據學生與居民反饋調整，確保實用性與教育價值。</p>

(三)交流機制

1. 線上平台：利用 IG 或 Facebook 社團，分享課程設計、照片與教材檔案，促進即時交流與資源累積。

2. 實體活動：

(1)展示學生作品（如生態畫作、煙窯日記），邀請居民參與並分享經驗。

(2)安排農民與學生互動（如問答、示範），深化彼此連結與地方認同。

四、預期成果

透過課程合作與教材研發，促進教育與農業跨界交流，提升學生對農村文化與生態的理解，推動學校與社區成為永續教育示範區，為地方發展注入活力。

五、經費概算表：

目次	項目	單價	數量	總價	備註
1	講師鐘點費	2000	1	2,000	交流參訪講師鐘點費。
2	材料費	30000	1	30,000	DIY 體驗、導覽費、門票支出...等。
3	膳費	100	160	16,000	1-4-2 資源交流(午餐*2 晚餐*2) 40 人。
4	車資	15000	2	30,000	資源交流交通費。
5	雜支	2600	1	2,600	費用未列之辦公事務費支出...等。
6	住宿費	2000	32	64,000	資源交流整合參訪住宿。
	合計			144,600	

※歷年縣內外資源交流

一、縣內外進行各項資源整合

(一)111 學年整合單位

竹南：龍鳳漁港、四方鮮乳牧場

後龍：合歡石滬、好望角-貝殼遺跡、

頭屋：明德水庫

公館：台灣油礦陳列館

三義：德興池獨木舟水上活動

大湖：雪霸國家公園管理處

泰安：泰雅文化園區

苑裡：稻鴨庄農場、華陶窯環境教育中心

台中和平鄉：東勢林場

南投魚池鄉：日月潭水域與古道

新竹香山區：香山濕地、海山漁港、明發定置漁場、離岸風電廠

高雄：戶外教育及海洋教育中心

(二)112 學年將進行整合單位

竹南：垃圾焚化爐-沿海濕地、竹南資源回收廠

後龍：過港隧道、外埔漁港

通霄：白沙屯拱天宮-沿岸自然、文史

台鹽通霄環境教育園區

通霄神社文史

通霄發電廠

飛牛牧場

公館：苗栗區農業改良場

銅鑼：台灣客家文化館

三義：西湖渡假村-水上活動

鯉魚潭水庫

舊山線鐵道自行車-舊山線文史資源

龍騰村好珈農莊-日式耕種

雅聞香草植物工廠

台中：八仙山自然教育中心

台南：戶外教育及海洋教育中心

高雄：永安溼地推廣教育中心

(三)113 學年進行整合單位

基隆：基隆市戶外教育與海洋教育

國立海洋科技博物館

南投：九九峰自然保留區

日月潭風景區

竹南：親子之森

長青之森

假日之森海岸線-自行車

大湖：大湖四份水土保持戶外教室

公館：台灣蠶蜂昆蟲教育園區

泰安：泰雅原住民文化產業園區

向天湖步道

南庄老街

銅鑼：金龍窯

三義：華陶窯、藏山窯

農業部林業署火炎山生態教育館

卓也小屋

台中：國立美術館

自然科學博物館

彰化：伸港鄉自然生態教育中心

慶安水道 SUP

台南：台江國家公園

1-5.行政支援

1-5-1 辦理海洋教育週活動	
活動名稱	海洋嘉年華-海洋教育社區推廣活動
活動時間	2026-05-11 至 2027-06-11
參與人數	600
具體執行方式	<p>一、辦理目的：</p> <p>(一)落實全面對學生、家長和民眾推廣地方文化內涵與海洋教育的「海洋教育嘉年華」。</p> <p>(二)以全面推廣原則，擴大對海洋教育基本理念的認知。</p> <p>(三)熟悉苗栗海洋生態環境及海洋知識。</p> <p>二、實施時間：115 年 5 月-6 月(暫定)</p> <p>三、參加人數：縣內國中、小學生與社區民眾預計 600 人參與。</p> <p>四、活動內容：</p> <p>(一)開幕式：邀請苗栗縣縣長、教育處處長或其他上級長官主持開幕儀式。</p> <p>(二)表演活動</p> <p>1.海洋生物化妝比賽</p> <p>2.海洋舞蹈表演</p> <p>(三)嘉年華闖關活動</p> <p>1.依活動主題搭配分站攤位，以輪流方式進行，共分數個關卡進行。參與人員每過一關將獲得一個闖關成功章，集滿規定之闖關章數可換取海洋教育宣導品一份。</p> <p>2.由各班級老師帶領學生進行闖關活動，學生家長、社區民眾依照指示參與。</p> <p>3.除海口國小師生 530 位全部參與外，另公告邀請其他有意願的國中小派員參加，並結合社區民眾與學生家長一同參與嘉年華會。</p> <p>(四)海洋藝文展覽</p> <p>蒐集縣內歷年來海洋繪畫、新詩與散文等作品來進行展覽，透過海洋藝文展覽讓參與的學生與民眾能激發出愛海愛人之人文情懷。</p> <p>(五)活動流程表</p> <p>08:00-08:30 報到與準備--海洋教育中心</p> <p>08:30-09:00 開幕.海洋生物化妝比賽--縣長、處長</p> <p>09:00-09:30 海洋舞蹈表演 樂儂舞團--活動中心</p> <p>09:00-12:30 海洋嘉年華闖關活動--海洋教育中心</p> <p>13:00-16:00 海洋藝文展覽 -- 海洋教育中心</p> <p>(六)預期效益：</p> <p>1.發展出苗栗地方特色的海洋教育。</p>

	<p>2.增加學生、家長、與苗栗民眾的自然生態知識、與苗栗海洋生態了解。</p> <p>3.啟發民眾遊客對生物多樣性的概念，體認其珍貴，進而願意支持或參與以生態多樣性、資源永續利用為努力目標的相關保育行動。</p> <p>4.參與活動中增進良好的親子關係。</p> <p>5.引導學生關懷海洋的議題，培養正確的環境價值觀。</p>
1-5-2 參與全國海洋成果展	
活動名稱	全國海洋教育與教學研討會
活動時間	2025-08-20 至 2025-08-22
參與人數	6
具體執行方式	推派或選拔 6 位資源中心成員，參與 114 年度金門縣辦理之全國性海洋教育教學研習活動，藉由觀摩學習、專業對話及專家質詢，提升本縣海洋教育資源中心功能，發展學校海洋教育策略聯盟與合作機制。
1-5-3 支持學校行政運作	
議題 1	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input checked="" type="checkbox"/> 招標採購 <input type="checkbox"/> 行政效率 <input type="checkbox"/> 團隊領導 <input checked="" type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫 <input type="checkbox"/> 其他:整合戶外與海洋教育相關資源與建立機制
類型	<input checked="" type="checkbox"/> 公告資源 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理研習 <input type="checkbox"/> 入校輔導 <input type="checkbox"/> 定期會議
具體執行方式	<p>一、建立輔導諮詢人才庫彙整至資源網絡平台，供縣內外夥伴進行運用。</p> <p>二、建立戶外與海洋教育資源彙整至資源網絡平台，供縣內外夥伴運用。</p> <p>三、辦理跨縣市、跨機關參訪，激發中心運作之創新思維。</p> <p>四、整合人力物理，合理並妥善運用。</p> <p>五、辦理教案甄選，彙整績優教案至縣內資源網絡平台。</p>
1-5-3 支持學校行政運作	
議題 2	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input type="checkbox"/> 招標採購 <input checked="" type="checkbox"/> 行政效率 <input checked="" type="checkbox"/> 團隊領導 <input type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫
類型	<input type="checkbox"/> 公告資源 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理研習 <input checked="" type="checkbox"/> 入校輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 定期會議
具體執行方式	<p>建立「戶外教育及海洋教育推動小組」協助「戶外教育及海洋教育中心」實踐中長程計畫。</p> <p>一、戶外與海洋教育推動小組，成立【課程組】及【行政組】等二組，分別主責「1-2 課程教學」、「1-3 教師專業」及「1-4 資源應用」及「1-5 行政支援」等業務。</p> <p>二、製定推展計畫，商借教師支援中心業務，定期召開小組會議追蹤修正。</p> <p>三、建立戶外與海洋教育諮詢輔導團隊，以提供相關專業諮詢，協助課程與計畫之發展。</p> <p>四、協助「戶外教育及海洋教育中心」實踐中長程計畫實施。</p>
1-5-3 支持學校行政運作	

議題 3	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input type="checkbox"/> 招標採購 <input type="checkbox"/> 行政效率 <input type="checkbox"/> 團隊領導 <input checked="" type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫				
類型	<input type="checkbox"/> 公告資源 <input type="checkbox"/> 辦理研習 <input checked="" type="checkbox"/> 入校輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 定期會議				
具體執行方式	<p>一、資源研發與指引：中心整合在地素材，提供指引協助教師製作地質觀測表與攀樹安全手冊。</p> <p>二、人力資料庫建置：中心建立資料庫，收錄導覽員（如攀樹教練）、居民與專家名單，供學校隨時調派人力支持課程。</p> <p>三、採購與試教調整：中心依規範採購設備（如攀樹繩索...），協調學校試教教材，彙整反饋調整內容，並與教育處爭取經費。</p>				
1-5-3 支持學校行政運作					
議題 4	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input type="checkbox"/> 招標採購 <input type="checkbox"/> 行政效率 <input type="checkbox"/> 團隊領導 <input type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫 <input type="checkbox"/> 其他:輔導各校深化課程				
類型	<input checked="" type="checkbox"/> 公告資源 <input type="checkbox"/> 辦理研習 <input checked="" type="checkbox"/> 入校輔導 <input type="checkbox"/> 定期會議				
具體執行方式	<p>一、由課室內課程走出課室外課程，理解學習並非僅限於教室，知識也並非僅應用於考試。</p> <p>二、由在地課程延伸至跨縣市課程，探索再地山林川原人文歷史，連結都市。</p> <p>三、由國際教育延伸至 SDGs 永續，推動跨文化理解與合作，培養全球視野，呼應實踐 SDGs。</p>				
經費概算表					
經費類別	經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費經常門	諮詢費	2500	1	2500	計畫審查專家學者諮詢。
業務費經常門	審查費/評審費	2000	3	6000	戶外教育與海洋教育績優教案審查。
業務費經常門	審查費/評審費	2000	10	20000	戶外教育與海洋教育計畫審查、戶外教育路線暨自主學習課程計畫審查。
業務費經常門	印刷費	6000	1	6000	參與全國海洋成果展。
業務費經常門	膳費	100	24	2400	計畫審查會議膳費。
業務費經常門	膳費	100	54	5400	參與全國海洋教育成果展-膳費 100 元*9 餐*6 人=5400 元。
業務費經常門	差旅費	90600	1	90600	參與全國海洋教育成果展-住宿 3500 元*6 人*3 天=63000 元、往返金門機票 2300 元*2*6 人=27600 元。

業務費經常門	車資	15000	2	30000	參與全國海洋教育成果展。
業務費經常門	禮券	3300	1	3300	績優教案禮券-特優 1000 元*1 人、優選 500 元*2 人、甲等 300 元*3 人、佳作 100 元*4 人。
業務費經常門	獎狀印製	700	1	700	績優教案獎狀印製。

1-5.行政支援

1-5-1 辦理海洋教育週活動											
活動名稱	海洋嘉年華-海洋教育社區推廣活動										
活動時間	2026-05-11 至 2027-06-11										
參與人數	600										
具體執行方式	<p>一、辦理目的：</p> <p>(一)落實全面對學生、家長和民眾推廣地方文化內涵與海洋教育的「海洋教育嘉年華」。</p> <p>(二)以全面推廣原則，擴大對海洋教育基本理念的認知。</p> <p>(三)熟悉苗栗海洋生態環境及海洋知識。</p> <p>二、實施時間：115年5月-6月(暫定)</p> <p>三、參加人數：縣內國中、小學生與社區民眾預計600人參與。</p> <p>四、活動內容：</p> <p>(一)開幕式：邀請苗栗縣縣長、教育處處長或其他上級長官主持開幕儀式。</p> <p>(二)表演活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.海洋生物化妝比賽 2.海洋舞蹈表演 <p>(三)嘉年華闖關活動</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.依活動主題搭配分站攤位，以輪流方式進行，共分數個關卡進行。參與人員每過一關將獲得一個闖關成功章，集滿規定之闖關章數可換取海洋教育宣導品一份。 2.由各班級老師帶領學生進行闖關活動，學生家長、社區民眾依照指示參與。 3.除海口國小師生530位全部參與外，另公告邀請其他有意願的國中小派員參加，並結合社區民眾與學生家長一同參與嘉年華會。 <p>(四)海洋藝文展覽</p> <p>蒐集縣內歷年來海洋繪畫、新詩與散文等作品來進行展覽，透過海洋藝文展覽讓參與的學生與民眾能激發出愛海愛人之人文情懷。</p> <p>(五)活動流程表</p> <table border="0"> <tr> <td>08:00-08:30 報到與準備</td> <td>海洋教育中心</td> </tr> <tr> <td>08:30-09:00 開幕.海洋生物化妝比賽</td> <td>縣長、處長</td> </tr> <tr> <td>09:00-09:30 海洋舞蹈表演 樂儷舞團</td> <td>活動中心</td> </tr> <tr> <td>09:00-12:30 海洋嘉年華闖關活動</td> <td>海洋教育中心</td> </tr> <tr> <td>13:00-16:00 海洋藝文展覽</td> <td>海洋教育中心</td> </tr> </table> <p>(六)預期效益：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.發展出苗栗地方特色的海洋教育。 2.增加學生、家長、與苗栗民眾的自然生態知識、與苗栗海洋生態了解。 3.啟發民眾遊客對生物多樣性的概念，體認其珍貴，進而願意支持或參與以生態多樣性、資源永續利用為努力目標的相關保育行動。 4.參與活動中增進良好的親子關係。 5.引導學生關懷海洋的議題，培養正確的環境價值觀。 	08:00-08:30 報到與準備	海洋教育中心	08:30-09:00 開幕.海洋生物化妝比賽	縣長、處長	09:00-09:30 海洋舞蹈表演 樂儷舞團	活動中心	09:00-12:30 海洋嘉年華闖關活動	海洋教育中心	13:00-16:00 海洋藝文展覽	海洋教育中心
08:00-08:30 報到與準備	海洋教育中心										
08:30-09:00 開幕.海洋生物化妝比賽	縣長、處長										
09:00-09:30 海洋舞蹈表演 樂儷舞團	活動中心										
09:00-12:30 海洋嘉年華闖關活動	海洋教育中心										
13:00-16:00 海洋藝文展覽	海洋教育中心										

1-5-2 參與全國海洋成果展	
活動名稱	全國海洋教育與教學研討會
活動時間	2025-08-20 至 2025-08-22
參與人數	6
具體執行方式	推派或選拔 6 位資源中心成員，參與 114 年度金門縣辦理之全國性海洋教育教學研習活動，藉由觀摩學習、專業對話及專家質詢，提升本縣海洋教育資源中心功能，發展學校海洋教育策略聯盟與合作機制。
1-5-3 支持學校行政運作	
議題 1	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input checked="" type="checkbox"/> 招標採購 <input type="checkbox"/> 行政效率 <input type="checkbox"/> 團隊領導 <input type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 <u>整合戶外與海洋教育相關資源與建立機制</u>
類型	<input checked="" type="checkbox"/> 公告資源 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理研習 <input type="checkbox"/> 入校輔導 <input type="checkbox"/> 定期會議 <input type="checkbox"/> 其他_____
具體執行方式	一、建立輔導諮詢人才庫彙整至資源網絡平台，供縣內外夥伴進行運用。 二、建立戶外與海洋教育資源彙整至資源網絡平台，供縣內外夥伴運用。 三、辦理跨縣市、跨機關參訪，激發中心運作之創新思維。 四、整合人力物理，合理並妥善運用。 五、辦理教案甄選，彙整績優教案至縣內資源網絡平台。
議題 2	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input type="checkbox"/> 招標採購 <input checked="" type="checkbox"/> 行政效率 <input checked="" type="checkbox"/> 團隊領導 <input type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫 <input type="checkbox"/> 其他_____
類型	<input type="checkbox"/> 公告資源 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理研習 <input checked="" type="checkbox"/> 入校輔導 <input type="checkbox"/> 定期會議 <input type="checkbox"/> 其他_____
具體執行方式	建立「戶外教育及海洋教育推動小組」協助「戶外教育及海洋教育中心」實踐中長程計畫。 一、戶外與海洋教育推動小組，成立【課程組】及【行政組】等二組，分別主責「1-2 課程教學」、「1-3 教師專業」及「1-4 資源應用」及「1-5 行政支援」等業務。 二、製定推展計畫，商借教師支援中心業務，定期召開小組會議追蹤修正。 三、建立戶外與海洋教育諮詢輔導團隊，以提供相關專業諮詢，協助課程與計畫之發展。 四、協助「戶外教育及海洋教育中心」實踐中長程計畫實施。
議題 3	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input type="checkbox"/> 招標採購 <input type="checkbox"/> 行政效率 <input type="checkbox"/> 團隊領導 <input checked="" type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input checked="" type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫 <input type="checkbox"/> 其他_____
類型	<input checked="" type="checkbox"/> 公告資源 <input type="checkbox"/> 辦理研習 <input checked="" type="checkbox"/> 入校輔導 <input type="checkbox"/> 定期會議 <input type="checkbox"/> 其他_____
具體執行方式	一、資源研發與指引：中心整合在地素材，提供指引協助教師製作地質觀測表與攀樹安全手冊。 二、人力資料庫建置：中心建立資料庫，收錄導覽員（如攀樹教練）、居民與專家名單，供學校隨時調派人力支持課程。 採購與試教調整：中心依規範採購設備（如攀樹繩索...），協調學校試教教材，彙整反饋調整內容，並與教育處爭取經費。

議題 4	<input type="checkbox"/> 安全風險 <input type="checkbox"/> 招標採購 <input type="checkbox"/> 行政效率 <input type="checkbox"/> 團隊領導 <input type="checkbox"/> 校內外人力協作與配置 <input type="checkbox"/> 跨單位(局處、機關)協調 <input type="checkbox"/> 計畫申辦及撰寫 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 輔導各校深化課程
類型	<input checked="" type="checkbox"/> 公告資源 <input type="checkbox"/> 辦理研習 <input checked="" type="checkbox"/> 入校輔導 <input type="checkbox"/> 定期會議 <input type="checkbox"/> 其他_____
具體執行方式	一、由課室內課程走出課室外課程，理解學習並非僅限於教室，知識也並非僅應用於考試。 二、由在地課程延伸至跨縣市課程，探索再地山林川原人文歷史，連結都市。 三、由國際教育延伸至 SDGs 永續，推動跨文化理解與合作，培養全球視野，呼應實踐 SDGs。

※經費概算表：

目次	項目	單價	數量	總價	備註
1	諮詢費	2500	1	2,500	計畫審查專家學者諮詢。
2	審查費/評審費	2000	3	6,000	戶外教育與海洋教育績優教案審查。
3	審查費/評審費	2000	10	20,000	戶外教育與海洋教育計畫審查、戶外教育路線暨自主學習課程計畫審查。
4	印刷費	6000	1	6,000	參與全國海洋成果展。
5	膳費	100	24	2,400	計畫審查會議膳費。
6	膳費	100	54	5,400	參與全國海洋教育成果展-膳費 100 元*9 餐*6 人=5400 元。
7	差旅費	90600	1	90,600	參與全國海洋教育成果展-住宿 3500 元*6 人*3 天=63000 元、往返金門機票 2300 元*2*6 人=27600 元。
8	車資	15000	2	30,000	參與全國海洋教育成果展。
9	禮券	3300	1	3,300	績優教案禮券-特優 1000 元*1 人、優選 500 元*2 人、甲等 300 元*3 人、佳作 100 元*4 人。
10	獎狀印製	700	1	700	績優教案獎狀印製。
	合計			166,900	

1-6.其他

依據 111—114 學年度戶外教育及海洋教育發展項目及進程所增加之辦理項目，無法納入上列 1-2~1-5 主軸者，可規劃於本項目中。

1-6-1 114 學年苗栗縣戶外與海洋教育成果發表會	
項目名稱	114 學年苗栗縣戶外與海洋教育成果發表會
具體執行內容說明	<p>一、辦理方式：辦理全縣戶外教育研習與成果發表</p> <p>(一)全縣戶外教育成果發表，預計邀請老師約 100 人次參與發表觀摩活動。</p> <p>(二)全縣學習路線成果研發分享，預計邀請老師約 100 人次參與研習，學習觀摩其他學校辦理之優點與特色。</p> <p>(三)利用電子看板呈現各校辦理戶外教育教學成果。</p> <p>二、工作重點：</p> <p>為落實戶外教育活動推廣及結合 12 年國教素養導向課程，辦理成果分享及研習活動，將邀請縣外推動績優學校及縣內學校分享辦理戶外教育路線活動、自主學習課程及優質學習路線等成果，讓未來申請學校可以學習與觀摩，提升縣內申請計畫的質與量。</p>

1-6.其他

依據 111—114 學年度戶外教育及海洋教育發展項目及進程所增加之辦理項目，無法納入上列 1-2~1-5 主軸者，可規劃於本項目中。

1-6-1 成果建置分享說明會																																																				
項目名稱	114 學年苗栗縣戶外及海洋教育成果發表會																																																			
具體執行內容說明	<p>1. 辦理方式：辦理全縣戶外教育研習與成果發表</p> <p>(1)全縣戶外教育成果發表，預計邀請老師約 100 人次參與發表觀摩活動。</p> <p>(2)全縣學習路線成果研發分享，預計邀請老師約 100 人次參與研習，也學習觀摩其他學校辦理之優點與特色。</p> <p>(3)利用電子看板呈現各校辦理戶外教育教學成果。</p> <p>2. 工作重點：</p> <p>為落實戶外教育活動推廣及結合 12 年國教素養導向課程，辦理成果分享及研習活動，將邀請縣外推動績優學校及縣內學校分享辦理戶外教育路線活動、自主學習課程及優質學習路線等成果，讓未來申請學校可以學習與觀摩，提升縣內申請計畫的質與量。</p> <p>3. 執行進度</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 30%;">苗栗縣戶外及海洋教育成果發表增能研習</th> <th colspan="12">114 學年執行期程(月份)</th> </tr> <tr> <th>08</th><th>09</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>01</th><th>02</th><th>03</th><th>04</th><th>05</th><th>06</th><th>07</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一. 彙整各校執行成效</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>二. 交流與增能</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td style="background-color: #cccccc;"></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table> <p>1.一案一表格。</p> <p>2.可辦理多項計畫，每一計畫應包含之內容：(1)工作名稱；(2)工作重點；(3)辦理方式</p> <p>3.可依上述包含內容項目，以附件方式呈現。</p>	苗栗縣戶外及海洋教育成果發表增能研習	114 學年執行期程(月份)												08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	一. 彙整各校執行成效													二. 交流與增能												
苗栗縣戶外及海洋教育成果發表增能研習	114 學年執行期程(月份)																																																			
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07																																								
一. 彙整各校執行成效																																																				
二. 交流與增能																																																				

1-7.預期效益

執行項目	預計辦理成效
(一)健全組織運作	設置戶外教育及海洋教育諮詢輔導團隊，入校輔導 <u>10</u> 校。
(二)課程教學	1. 研發地方政府戶外教育與海洋教育學習點教學設計至少3個，發展課程 <u>3</u> 組。 2. 學習點教學之試行與推廣活動 <u>1</u> 場。
(三)教師專業	1. 教師專業學習社群 <u>2</u> 群 2. 辦理素養導向課程設計研習 <u>1</u> 場 3. 辦理安全風險管理評估研習 <u>1</u> 場
(四)資源應用	1. 戶外教育及海洋教育網路平臺瀏覽人次： <u>2000</u> 2. 人才庫師資人數： <u>30</u> 人
(五)行政支援	海洋教育週活動 <u>1</u> 場
(六)其他	苗栗縣戶外教育與海洋教育成果展參加人數： 400 人

表 1 計畫一設置戶外教育及海洋教育中心經費申請表

教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表						
申請單位：苗栗縣政府教育處(局)						
計畫名稱：計畫一設置戶外教育及海洋教育中心						
計畫期程：114年8月1日至115年7月31日						
計畫經費總額：3,370,000元，向國教署申請補助金額：2,864,500元，自籌款：505,500元						
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有						
經費項目		計畫經費明細				
		單價(元)	數量	總價(元)	說明	
人事費經常門	1-1.健全組織運作	其他工作人員薪資	600,000	2	1,200,000	專任行政助理薪資。
		其他工作人員勞健保	50,056	2	100,112	專任行政助理勞、健保。
		代課鐘點費	336	2833	951,888	專業工作人員代課鐘點費。
		召集人兼職費	5,000	12	60,000	中心召集人呂祥義校長。
		副召集人兼職費	4,500	12	54,000	中心副召集人涂秋英校長。
		副召集人兼職費	4,500	12	54,000	中心副召集人王秋閔校長。
業務費經常門	1-1.健全組織運作	出席費	2,000	10	20,000	定期工作小組會議*3、專家諮詢輔導會議*3、入校諮詢輔導*4。
		膳費	100	30	3,000	工作小組會議誤餐費。
		差旅費	10,000	1	10,000	中心人員辦理活動、場勘路線、參加會議及研習支交通費、住宿費及雜費。
		中心辦公事務費	10,000	1	10,000	凡前項費用未列之辦公事務費用如電話費、文具用品、紙張、資訊耗材、郵資、影印機租金、水電維修、經常門物品....等。
1-2.課程教學	1-2.課程教學	講師鐘點費	1,000	6	6,000	學習點 1.2.3-講師鐘點費。
		材料費	250	130	32,500	學習點材料費。
		膳費	100	180	18,000	學習點 1.2.3 等 3 次膳費。

	車資	15,000	3	45,000	學習點 1.2.3 等 3 次車資。
	雜支	2,000	1	2,000	雜支。
1-3.教師專業	講師鐘點費	2,000	15	30,000	教師專業社群。外聘講師 2000 元*3 時*5 場次。
	講師鐘點費	2,000	3	6,000	「素養導向課程設計」研習講師鐘點費。
	講師鐘點費	2,000	3	6,000	「安全風險管理評估」研習講師鐘點費。
	講師鐘點費	1,000	15	15,000	教師專業社群。內聘講師 1000 元*3 時*5 場次。
	印刷費	200	100	20,000	「素養導向課程設計」及「安全風險管理評估」二場次研習。
	膳費	100	85	8,500	「素養導向課程設計」研習膳費。
	膳費	100	85	8,500	「安全風險管理評估」研習膳費。
	車資	15,000	2	30,000	二場次研習車資。
	雜支	1,000	1	1,000	前項費用未列之辦公事務費.....等支出。
1-4.資源應用	講師鐘點費	2,000	1	2,000	交流參訪講師鐘點費。
	材料費	30,000	1	30,000	DIY 體驗、導覽費、門票支出...等。
	膳費	100	160	16,000	1-4-2 資源交流(午餐*2 晚餐*2) 40 人。
	車資	15,000	2	30,000	資源交流交通費。
	雜支	2,600	1	2,600	前項費用未列之辦公事務費支出...等。
	住宿費	2,000	32	64,000	資源交流整合參訪住宿。
	網站平台建置維護費	57,000	1	57,000	戶外教育與海洋教育網路平臺(含人才庫)含軟體授權費。
1-5.行政支援	諮詢費	2,500	1	2,500	計畫審查專家學者諮詢。
	審查費/評審費	2,000	3	6,000	戶外教育與海洋教育績優教案審查。
	審查費/評審費	2,000	10	20,000	戶外教育與海洋教育計畫審查、戶外教育路線暨自主學習課程計畫審查。
	印刷費	6,000	1	6,000	參與全國海洋成果展。

		膳費	100	24	2,400	計畫審查會議膳費。
		膳費	100	54	5,400	參與全國海洋教育成果展-膳費 100元*9餐*6人=5400元。
		差旅費	90,600	1	90,600	參與全國海洋教育成果展-住宿 3500元*6人*3天=63000元、 往返金門機票 2300元*2*6人 =27600元。
		車資	15,000	2	30,000	參與全國海洋教育成果展。
		禮券	3,300	1	3,300	績優教案禮券-特優 1000元*1 人、優選 500元*2人、甲等 300元*3人、佳作 100元*4 人。
		獎狀印製	700	1	700	績優教案獎狀印製。
小 計					3,060,000	
設備 費資 本門	桌上型電腦	25,000	2	50,000	中心多元教學課程研發用。	
	教學用擴大機	10,000	1	10,000	教學用擴大機。	
	筆記型電腦	31,193	3	93,579	中心多元教學課程研發用。	
	筆記型電腦	33,546	2	67,092	中心多元教學課程研發用。	
	筆記型電腦	21,000	1	21,000	中心多元教學課程研發用。	
	桌上型電腦	15,840	1	15,840	中心多元教學課程研發用。	
	平板電腦	52,489	1	52,489	4台平板電腦(含一組鍵盤)、 中心多元教學課程研發用。	
小 計					310,000	
合 計					3,370,000	
承辦單位		主(會)計單位		機關學校首長 或團體負責人		國教署 承辦人
						國教署 組室主管
備註： 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。						補助方式：部分補助【補 助比率 85%】

<p>二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。</p> <p>三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。</p> <p>四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。</p> <p>五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。</p> <p>六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。</p> <p>七、補(捐)助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。</p> <p>八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部國民及學前教育署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。</p>	<p>餘款繳回方式：繳回按補助 比率全數繳回</p>
<p>※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。</p>	