

113學年度中山國小申請

2-1「學校實施戶外教育計畫」補助報名表

學校名稱：苗栗縣苑裡鎮中山國小		
計畫名稱：閱讀家鄉 放眼國際		
計畫聯絡人聯絡資訊姓名：廖于菁 職稱：教導主任 電話：(公) 037-743564#2501		
手機：0937-707923 E-mail：yuchingliao1113@gmail.com		
實施方式(可複選)		
*參與學生人次：260人		
*課程實施地點：苑裡鎮、彰化縣、三義鄉、台中市（文字說明）		
☒ 實施地點：苑裡鎮、三義鄉/無跨縣市(苗栗縣)。		
☒ 實施地點：彰化縣、台中市/跨縣市。		
*課程實施單位		
☐ 班級 ☐ 班群 ☐ 學年 ☒ 全校		
*課程實施類型：		
☒ 生態環境		
☒ 人文歷史		
☒ 山野探索		
☐ 休閒遊憩		
☒ 社區走讀		
☐ 場館參訪		
☐ 職涯探索		
☒ 海洋體驗		
☒ 城鄉共學		
☒ 食農教育		
*課程屬性		
☒ 融入部定課程		
☒ 納入校訂課程		
*師資		
☒ 有外部協作師資(1位)		
☐ 無外部協作師資		
學校成員資料（學校參與本方案之行政/教師團隊）		
編號	姓名	職稱
1	鄧竹景	校長
2	廖于菁	教導主任
3	鍾國鼎	總務主任
4	劉建志	教務組長
5	蔡政忠	學務組長
6	廖紋章	導師
7	李逸成	導師

8	陳士弘	導師
9	林瑞能	導師
10	朱紫毓	導師
11	劉貞宜	導師
12	鄭佳惠	導師
13	張郁惠	導師
14	劉巧美	導師
15	李珊依	導師
16	曾佳鋒	科任(資訊)
17	陳盈伶	科任(社會)
18	王金蓮	科任(社會)

計畫描述

一、申請計畫理念與目的：

因應12年國教的實施，本方案之校內課程規劃已正式納入校訂課程來推動。105年起，透過整體課程的規畫，明顯提升學生學習動機與興趣，也獲得許多肯定，在109年獲得教學卓越銀質獎，本方案校內課程逐年累積的能量，讓親師生之互動更密切，也找孩子學習的熱情與自信。校外課程教學部分，疫情後於111至112年兩年期間獲得計畫補助款並順利推展，透過此計畫，孩子知道讀萬卷書，行萬里路的道理，將課程核心化為實際行動，落實在學生的生活中。以學生為主體，培養學生具有**品格** **科技** **美學** **敘事** **創造** **自學** 之能力。

二、計畫內容：

(一)資源整合

核心成員	姓名	工作項目	教學團隊	姓名	工作項目
	鄧竹景校長	統籌方案與爭取資源		李逸成老師	戶外教育設計與發展
	廖于菁主任	課程規劃與執行		林瑞能老師	戶外教育設計與發展
	蔡政忠老師	戶外教育維護與支援		朱紫毓老師	戶外教育設計與發展
	曾佳鋒老師	資訊設備維護與支援		劉貞宜老師	戶外教育設計與發展
	廖紋章老師	戶外教育設計與發展		陳盈伶老師	戶外教育設計與發展
	陳士弘老師	戶外教育設計與發展		王金蓮老師	戶外教育設計與發展
	劉建志老師	課務安排調度支援		班級導師	戶外教育設計與實施
外部資源	姓名	工作項目	專家指導	中山國小退休教師陳長政老師/陳永興老師	
	徐建勳老師	林務局專員/主題課程諮詢			
	中山志工團隊	協助活動與課程			
	家長會團隊	經費與課程支援			
	山柑登山協會 社苓社區發展協會	協助活動與課程			

(二)學習點路線規劃及人力配置安排

年級	主題課程	學習點規劃	人力協助安排
一年級	校園我最美	@路線規劃:苑裡鎮/苑裡社苓社區 @辦理天數:1天	導師2人 志工2人

		@參與人數:40人	行政1人
二年級	人物大觀園	@路線規劃:苑裡鎮/苑裡山柑社區 @辦理天數:1天 @參與人數:35人	導師2人 志工2人 行政1人
三年級	社區停看聽	@路線規劃:台中市/國立國家數位圖書館 @辦理天數:1天 @參與人數:55人	導師2人 志工2人 行政2人
四年級	社區走透透	@路線規劃:台中市/國立國家數位圖書館 @辦理天數:1天 @參與人數:54人	導師2人 志工2人 行政2人
五年級	樂活小農夫	@路線規劃:苑裡鎮/山水米玩米主義農場 @辦理天數:1天 @參與人數:44人	導師2人 志工2人 行政2人
六年級	跟著課本去旅行	@路線規劃:苑裡鎮/火炎山沖蝕溝步道、彰化王功養蚵、台中東豐鐵馬道 @辦理天數:2天 @參與人數:37人	導師2人 志工4人 專家1人 科任2人

(三)校訂課程規劃及部訂課程融入之跨領域素養導向教學活動

年級	單元名稱	教學活動	表現	領域(每學期)	SNAIL 教學內涵	結合戶外教域
一年級	校園我最美	上學期 春華秋實 妝校園	植物 話妝師	國3-1-3 國2-1-2 國1-1-2	校定課程 每週1節 統整領域	完成校園地圖命名。 選出最棒的地圖名稱。 小組分享命名的由來。 老師說校園故事。 校園地名製作解說牌。 完成採集植物任務單。 製作3D萬花筒。 平板觀看3D萬花筒。 學生表達觀看感受。 清潔校園落葉。
		下學期 活學活用 遊校園	植物 萬花筒	生1-1-1 生2-1-1	生活2節 國語2節	
二年級	人物大觀園	上學期 蛛絲馬跡 察校園	校園 小偵探	國1-1-3 國2-1-3 生2-1-5	主題閱讀 每週1節 統整領域	@課程地點:苑裡鎮/ 山柑社區 @課程說明:結合校 園人物單元,拜訪 社區文人。
		下學期 溫故知新 報報報	校園 報報	生7-1-2 生7-1-5	國語2節 生活2節	
三年級	社區停看聽	上學期 明察暗訪 看社區	社區 小偵探	社2a-2-2 社3c-2-2 綜2b-2-1	主題閱讀 每週1節 統整領域	@課程地點:台 中市 /國立國家數位圖書 館。 @課程說明:結合數 位圖書館找出家鄉 最棒的地點認識社 區環境。
		下學期 攀轅扣馬 是社區	Code 的住你	綜3b-2-1 健3d-2-3	社會2節 綜合4節 健體3節 資訊2節	
四年級	社區走	上學期 識途老馬 逛社區	社區 導覽員	社2a-2-1 社2a-2-2 社3c-2-2	主題閱讀 每週1節 統整領域 社會2節	完成人物故事提問單。 小組分享人物故事。 組間進行人物分享。 教師對學生故事總結。 人物導覽比賽。

透透	下學期	歷歷如畫 樂活圖	社區 綠活圖	綜2b-2-1 綜3b-2-1 健3d-2-3 國2-2-3	綜合8節 健體3節 資訊2節 藝文6節	S N A I L 完成人物QRCode製作。 社區地圖創作。 小組互評最棒地圖。 教師評選最愛地圖。 地圖發表與清淨家園。	@課程說明:結合數位圖書館找出家鄉最棒人文故事並報導。
五年級	上學期	日理萬機 菜根談	構樹 探究趣	社3d-3-1 社3d-3-2 社3d-3-3 綜2d-3-1 綜3d-3-1	主題閱讀 每週1節 統整領域: 國語2節 綜合8節 藝文8節	S N A I L 構樹探究主題。 訂定構樹製作分享。 構樹簡報構樹迷思。 參加簡報發表比賽。	@課程地點:山水米玩米主義農場。 @課程說明:結合五年級食農主題課程,了解並學會有機種植的重要。
	下學期	瓜田米夏 定格樂	小農 繪定格	健3d-3-4 藝1-3-3 國2-3-5 國2-3-6		S N A I L 菜園探究主題。 訂定菜園製作分享。 菜園動畫繪製問題。 引導解決定格發表。	
六年級	上學期	口沫橫飛 話家鄉	小小 導覽員	社3d-3-1 社3d-3-2 社3d-3-3 綜2d-3-1 綜3d-3-1 藝1-3-3 國2-3-5 國2-3-6	主題閱讀 每週1節 統整領域: 國語2節 綜合10節 資訊10節 藝文4節	S N A I L 蒐集課程影片相片。 製作課程簡報影片。 組間分享簡報影片。 教師針對作品評價。 簡報與影片比賽發表。	@課程地點:苑裡鎮/火炎山第一步道。彰化縣/王功養蚵/東豐鐵馬道 @課程說明:結合閱讀課程文本,從走讀王功開始,帶學生進入東豐鐵馬道及火炎山看世界。

(四)戶外教育計畫分工執掌或參與本方案教師運用資源的方式。

1. 組織分工：

職稱	姓名	職稱	工作職務
召集人	鄧竹景	校長	統籌規劃「戶外教育」推動事宜
總幹事	廖于菁	教導主任	負責「戶外教育」規劃及執行之管控
行政組	劉建志	教務組長	負責「戶外教育」行政協調事宜
	蔡政忠	學務組長	負責「戶外教育」行政協調事宜
	鍾國鼎	總務主任	提供計畫執行之經費與資源運用協商事宜
課程組	導師	各年級導師	「戶外教育」課程與教學活動之設計執行
活動組	曾佳鋒	科任教師	支援「戶外教育」課程與活動相關事務
	陳盈伶	科任教師	
	王金蓮	科任教師	

2. 支援項目

- 硬體設備—協助準備相關教學、遊學場地、展覽場地設備與借用。
- 連絡接待—資源運用、異業結盟接待與相關事宜。
- 溝通協調—班級課務協調、社區家長與民眾的宣導、計畫團隊的分工。
- 成效管考—掌握計畫辦理的成效評估、匯整計畫的成果報告。

3. 社區資源運用

資源與夥伴屬性	資源與結盟單位	合作項目與結盟計畫
行政單位	苑裡鎮、三義鄉、彰化縣、台中市	遊學場域、導覽解說
	苗栗縣政府文化觀光局	遊學場域、導覽解說

協力團隊	中山國小戶外教學課程規畫小組	課程規劃、師資
	中山國小志工隊	閱讀指導
	山柑登山協會	人力、物力、財力資源
在地企業	全家超商	環境支持

(五)課程結束後反思討論或學習成果展現。

1. 評量規準：多元評量(包含小組討論單、線上學習單、發表及簡報等)。**Rubric 評量指標，以等第 A+~C-，輔以質性描述。**

評量標準	優良 A+~A-	普通 B+~B-	待改進 C+~C-	質性描述
能完成戶外教育之主題課程。				
能完成戶外教育學習單。				
各完成心得分享或成果報告。				
能參與團隊合作。				
能聆聽同儕報告並給予回饋。				

2. 評量方式：

年級	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
評量方式	實作評量 小組討論	實作評量 小組討論	同儕互評 小組討論 線上評量	同儕互評 小組討論 線上評量	創作成果 同儕互評 小組討論 線上評量 資料蒐集 檔案評量	創作成果 同儕互評 小組討論 線上評量 資料蒐集 檔案評量

(六)風險評估與安全管理。

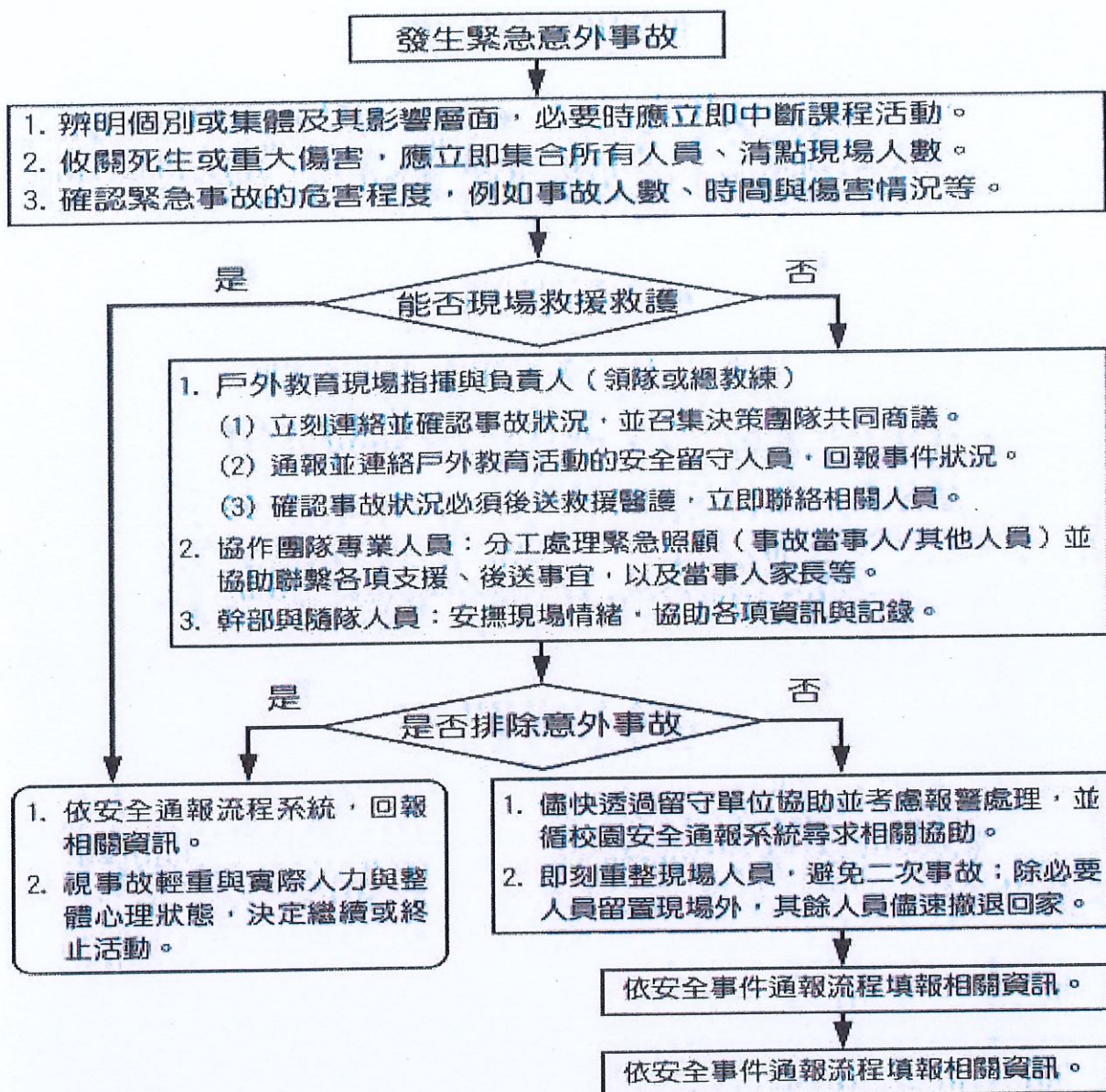
安全是戶外教育最重要的關鍵，因此，建立戶外教育安全管理機制、場域與活動安全評估指標與檢核工具及急難處理流程是推動戶外教育時重要的工作。此外，宣導並加強各級教育人員戶外教育風險管理知能，使其能夠瞭解如何評估和運用這套機制與工具，以強化各級教育人員評估風險與處理急難的能力，便能全面提升戶外教育之安全性。因此本計畫提出以下行動策略：

1. 建立戶外教育安全管理與急難處理機制：

研訂一套戶外教育場域及活動的風險評估指標及工具，以協助學校教育檢核及改善戶外教育的課程活動和場域中可能隱藏的危險，進行預防式風險評估以確保戶外教育之安全性。此外，當戶外教育課程發生意外時，也需建置一套能整合中央、地方、學校、家長及民間各單位之相關人力的安全通報與緊急支援系統，將意外的傷害降到最低。

2. 強化戶外教育人員安全管理知能：

依據前述建置的風險管理與急難處理機制，研發並宣導各類戶外教育安全管理檢核工具與安全維護手冊，作為辦理各級教育人員戶外教育安全管理增能研習的教媒材，以提升學校與教師的戶外教育安全管理能力。



(一) 緊急應變：

1. 行前隨時注意活動地區天候及環境變化，如因天候等因素致舉辦活動可能發生危險時，應取消活動或延期舉辦。
2. 落實行前安全教育，包括應遵守活動規定、安全注意事項、緊急應變措施、緊急聯絡電話及其他等事項。
3. 教學進行時應注意天候、地形，配合氣象、災害防救單位警報發布，遠離標示危險、公告限制進入或命其離去之地區。
4. 戶外教育期間，如遇颱風、意外或緊急事故，應即採取應變措施，減低事故影響程度，並迅速與學校及相關單位連繫，尋求必要協助，必要時應中止活動。

三、預期效益：

- (一)藉由實際戶外探訪，增進學生對家鄉生態與環境之認識，以提昇認同感。
- (二)藉由教學活動，熟悉當地風土民情，增進對家鄉特色及物產之瞭解。
- (三)藉由實地體驗過程，提升校訂課程與部定課程之學習成效。
- (四)生活經驗結合各領域課程教學內容，使學習生活化，生活學習化，增進學生學習興趣。

四、本方案是否已有申請其他經費補助：

☒ 否

☐ 是 (補助單位： 金額：)

承辦人：

教導主任 廖于菁

單位主管：

教導主任 廖于菁

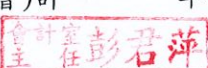
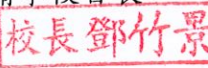
主計：

會計室主任 彭君萍

校長：

校長 鄧竹景

計畫二、辦理2-1學校實施戶外教育經費申請表-學校填列提報

教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表					
申請單位：苗栗縣苑裡鎮中山國民小學					
計畫名稱：閱讀家鄉 放眼國際					
計畫期程：113年8月1日至114年7月31日					
計畫經費總額：38,000元					
經費項目		計畫經費明細			
		單價(元)	數量	總價(元)	說明
業務費 經常門	交通費	33,000	1式	33,000	火炎山4500*2輛=9000 台中國資圖12000*2輛=24000
	保險費	22	127人次	2,794	六年級37人*22元*2次=1,628 四年級53人*22元*1次=1166 (學生意外加旅平險)
	雜支	2,206	1式	2,206	
	小計			38,000	
承辦單位		主(會)計 單位		機關學校首長	
					
備註： 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。 二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。 七、補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部國民及學前教育署)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。				補助方式：部分補助【補助比率 %】 餘款繳回方式：繳回按補助比率 全 數 繳 回	
※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。					